



РЕПУБЛИКА КОСОВО - REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIC  
ОПШТИНА ГРАЧАНИЦА  
KOMUNA E GRACANICES  
MUNICIPALITY OF GRACANICA

Бр.Мр.Но 7015/20 Др. 18 DEC 2020

Општина Грачаница  
Кабинет председника

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНЕ ГРАЧАНИЦА**  
**01.01.2020 – 01.12.2020. год.**

ПРЕДСЕДАВАЈУЋЕМ СО ГРАЧАНИЦА: Љубиши Караџићу

ПОДНОСИЛАЦ ИЗВЕШТАЈА: Срђан Поповић,  
председник општине Грачаница

Грачаница, Децембар, 2020.

## САДРЖАЈ

1. УВОД .....	5
2. МЕМОРАНДУМИ 2020 .....	6
3. ИЗВЕШТАЈ ПРЕДСЕДНИКА .....	7
4. РАД ОДЕЉЕЊА ОПШТИНЕ ГРАЧАНИЦА .....	9
4.1 Одељење за општу администрацију и кадровска питања .....	9
Служба за правне послове .....	9
Служба за скупштинске послове .....	10
Служба за информационе технологије и јавно информисање .....	10
Служба архиве и писарнице .....	11
Служба за грађанска (цивилна) стања .....	11
Служба за јавну набавку .....	11
Служба за транспорт .....	13
4.2 Одељење за здравство и социјалну заштиту .....	13
БОРБА ПРОТИВ ПАНДЕМИЈЕ КОРОНАВИРУСА (COVID-19) .....	14
КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ .....	16
БРОЈ КОРИСНИКА И БРОЈ УСЛУГА У ЗДРАВСТВУ И СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ У ПЕРИОДУ ОД ЈАНУАРА ДО ОКТОБРА 2019. ГОДИНЕ .....	17
ДОНАЦИЈЕ .....	18
УНАПРЕЂЕЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА .....	20
САРАДЊА СА МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА .....	21
ХУМАНИТАРНЕ АКЦИЈЕ .....	21
4.3 Одељење за буџет и финансије .....	22
ИЗВЕШТАЈИ .....	22
БУЏЕТ .....	22
Извештај рада благајне за период Јануар-Јун 2020 .....	22
Извештај послова службеника за Општинске приходе за период Јануар – Јун 2020 године: .....	23
Извештај рада канцеларије за порез на имовину за Јануар-Јун 2020 године .....	23
У ПЕЈРОЛ служби предати су следећи захтеви .....	23
4.4 Одељење инспекције .....	24
САНИТАРНА ИНСПЕКЦИЈА .....	24
ТРЖИШНА ИНСПЕКЦИЈА .....	25
ПОЉОПРИВРЕДНА ИНСПЕКЦИЈА .....	27

ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА .....	28
ИНСПЕКЦИЈА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ .....	29
ИНСПЕКЦИЈА ЈАВНИХ СЛИЖБИ.....	30
4.5 Одељење за урбанизам, планирање и заштиту животне средине .....	32
Шалтерска служба .....	32
Служба за издавање грађевинских дозвола .....	34
Легализација.....	35
Еколошке дозволе .....	36
Служба за становање .....	37
Капитални Пројекти .....	38
Остало .....	54
4.6 Одељење пољопривреде и шумарства.....	58
Одељење за Пољопривреду и Шумарство Општине Грачаница за 2020 годину поред стандардних активности одредило и следеће .....	58
Шумарство.....	61
Вакцинација и нега паса.....	63
4.7 Одељење катастра.....	64
4.8 Одељење за образовање и културу .....	65
СЕКТОР ОБРАЗОВАЊА .....	65
Ти пројекти су :.....	66
1. Изградња нове зграде основне школе у Сувом долу.....	66
2. Уградња парног грејања у ПУ у Чаглавици.....	66
4. Из овог фонда плаћена су и два прикључка на електро и водоводну мрежу ( ОШ Дитет е Минаторит у Кишници и Средњошколски центар у Лапљем селу ) .....	66
5. Изградња Предшколске установе у Грачаници –фаза I .....	66
6. Изградња трим стазе на спортском комплексу у Грачаници .....	66
7. Реконструкција крова на згради Образовног центра .....	66
9. Изградња оградe за нови објекат ПУ у Грачаници .....	66
СЕКТОР КУЛТУРЕ.....	68
4.9 Одељење омладине и спорта .....	69
4.10 Одељење за економски развој и европске интеграције .....	72
4.10.1. Сектор за економски развој .....	72
4.10.2. Сектор за пројекте и ЕУ интеграције.....	73
4.10.3. Сектор за регистрацију пословних субјеката.....	74
4.10.4. Сектор за енергетску ефикасност.....	74
4.10.5. Сектор за израду пројеката и пројектне документације .....	76

4.10.6. ЦЕРГ – Центар за економски развој Грачаница .....	78
4.11. Одељење за јавне службе и ванредне ситуације.....	79

## 1. УВОД

У складу са Законом о административним границама општина Грачаница се састоји из следећих катастарских зона:

1. Грачаница
2. Бадовац
3. Батусе
4. Чаглавица
5. Добротин
6. Кишница
7. Доња Гуштерица
8. Горња Гуштерица
9. Лапље Село
10. Лепина
11. Ливађе
12. Преоце
13. Скуланево
14. Сушица
15. Суви До
16. Радево
17. Угљаре

Општина Грачаница руководи са једанаес одељења:

1. Одељење за општу администрацију и кадровска питања
2. Одељење за здравство и социјалну заштиту
3. Одељење за буџет и финансије
4. Одељење инспекције
5. Одељење за урбанизам, планирање и заштиту животне средине
6. Одељење за пољопривреду и шумарство
7. Одељење катастра
8. Одељење за образовање и културу
9. Одељење омладине и спорта
10. Одељење за економски развој и Европске интеграције
11. Одељење за јавне службе и ванредне ситуације

## 2. МЕМОРАНДУМИ 2020

Дана 21.01.2020. године потписан је Меморандум о разумевању између општине Грачаница и CHEMONICS INTERNATIONAL INC. за делотворну општинску примену програма за поступање са грађевинама без дозволе. Сврха овог меморандума је да се утврде водећа начела сарадње између учесника и да се изнесу њихова очекивања. Учесници намеравају да заједно раде на пуној и делотворној примени програма легализације.

Дана 13.02.2020. године потписан је сапоразум о суфинансирању између општине Грачаница и Асоцијације Косовских општина о „Уградњи Паметних клупа у школама и на јавним површинама (smart bench)

Дана 18.02.2020. године потписан је Меморандум између општине Грачаница и WHEREAS, Pilot Incentives for Household Investments in Energy Efficiency- Пилот Подстицај за Улагање Домаћинства у Енергетску Ефикасност.

Дана 06.03.2020. године потписан је меморандум између општине Грачаница и Међународне Хуманитарне Организације Arbeiter-Samariter-Bund Deutschland e.V. Сврха овог пројекта „Интегрисана социо-економска подршка за најугроженије породице“ финансиран је од стране Министарства Вањских Послова Немачке и спроводи се од стране Немачке Међународне Хуманитарне Организације „Arbeiter-Samariter-Bund Deutschland e.V.“ (ASB) на Косову. Циљ пројекта је да подржи породице које су у потреби, у дотичној општини за стварање бољих услова са покретање малог породичног бизниса.

Дана 13.05.2020. године потписан је споразум о финансијској подршци између Министарства администрације локалне самоуправе МАЛС, Helvetas Swiss Intercooperation и општине Грачаница о „Регулација речног корита реке Грачанке“

Дана 12.06.2020. године потписан је споразум о разумевању између општине Грачаница и Министарства за Регионални развој МРР о суфинансирању пројекта „Уређење корита реке Грачанке“

Дана 01.07.2020. године потписан је Уговор о пружању услуга између општине Грачаница и Јавног комуналног предузећа „Екологија“. Сврха овог уговора је о пружању ефикасних услуга управљања отпадом, које су засноване на ефикасности, квантитету и квалитету.

Дана 12.08.2020. године потписан је споразум о спровођењу пројекта између општине Грачаница и Данског Савета за Избеглице. Сврха овог пројекта је подршка одрживим решењима за становнике колективних центара на Косову фаза II.

Дана 23.10.2020. године потписан је Меморандум о разумевању између општине Грачаница и Kosovo – Women 4 Women. Циљ овог меморандума је да пружи оквир сарадње и координације између страна у циљу економског и социјалног јачања жена ове општине и повећања учешћа жена ове општине и повећања учешћа жена у разне процесе доношења одлука и предузетништва.

Дана 20.11.2020. године потписан је Меморандум о споразумевању „Електрични пројекат повезивања колективног центра Берген са мрежом КЕДС“ за су-финансирање између општине Грачаница и Danish Refugee Council Kosovo.

### 3. ИЗВЕШТАЈ ПРЕДСЕДНИКА

Општина Грачаница из године у годину бележи резултате на сваком кораку. То се најбоље илуструје чињницом да су захваљујући вишим нивоима власти и ове 2020. године, упркос пандемији коронавируса, реализовани бројни капитални пројекати, како из области инфраструктуре, тако и из образовања, здравствене заштите, културе.

Квалитетни услови живота од пресудне су важности за опстанак и останак, добробит и бољу будућност наших грађана. Зато су значајни пројекти урађени на асфалтирању улица у свим местима локалне самоуправе. Преко дугорочног пројекта који подразумева санацију локалних улица, само у овој години, по први пут асфалт је добило њих 40.

Један од најзначајнијих и највећих инфраструктурних пројеката за нашу општину је изградња комплетно новог водовода за Грачаницу, Сушицу, Нови Бадовац и Лапље Село, чиме ће становници ових места имати квалитетнију пијаћу воду. Пројекат од пет милиона евра резализује се са аустријским и косовским министарством финансија, општине Грачаница и Регионалне компаније Водовод, а имплементира аустријска фирма „Тирол“ и компанија Остап. Изградња друге фазе водовода почела је и у Лепини, Радеву, Скуланеву и Сувом Долу.

У оквиру урбанизације, али и бриге о осетљивим друштвеним групама, у Грачаници се приводи крају изградња зграде од 36 станова, намењених социјално угроженим и расељеним породицама, као и младим брачним паровима. Преко Социјалне карте и на основу јавног конкурса крајем прошле године стамбено је збирнуто близу сто породица, додељени су станови девет изграђених зграда у Лапљем Селу и Доњој Гуштерици, док су шест најугоржније породице добиле нове куће. У сарадњи са Данским саветом за избеглице, средствима ЕУ и Министарства за заједнице и повратак, у Угљару ускоро ће почети реновирање зграда у насељу Берген, где су смештена интерно расељена лица.

Водећи рачуна о стварању добрих услова за школовање наше деце, општина Грачаница је највећа улагања имала у образовању. У Основној школи „Краљ Милутин“ у Грачаници изграђен је нови анекс од четири учионице, школске и стоматолошке амбуланте, два кабинета и административне просторије. У истуреном одељењу Основне школе „Миладин Митић“ и обданишта „Ђурђевак“ у Чаглавици је уведено централно грејање. У завршној

фази је велелепна зграда Средњошколског центра у Лапљем Селу, где ће у објекту од око 8 хиљада метара квадратних бити смештене три средње школе – Гимназија, Економска и Медицинска, чиме ће бити решен проблем недостатка адекватног простора за њихово функционисање. У Сувом Долу у току је изградња нове школе површине 370 квадрата, док је у Грачаници почела изградња новог савременог објекта Предшколске установе „Бурђевак“ површине 1.400 квадрата.

Мисија наше Општинске управе је да максимално ефикасно испуњавамо потребе и очекивања наших грађана. У циљу побољшања услуга у Грачаници је у току изградња нове административне зграде чији се завршетак очекује до краја године, а у којој ће бити смештена одељења инспекције, катастра и јавних служби, док је највећи део обезбеђен за општински архив.

Актуелна пандемија коронавируса није обишла општину Грачаница. Кризни штаб у току ванредног стања вредно ради и уз велики број волонтера свакодневно пружа подршку старијим, социјално угроженим и хронично болесним становницима. Захваљујући Општини Грачаница, многобројним домаћим и међународним организацијама, Уницефу-у, Унмик-у пакете са основним животним намирницама и хигијенским средствима добило је на стотине социјално угрожених породица. Ту врсту помоћи добили су сви становници Ромске махале у Грачаници. По налогу Кризног штаба са циљем спречавања заразе коронавирусом на територији локалне самоуправе спроводе се акције дезинфекције јавних површина и простора, као и здравствених, културних и образовних установа.

Захваљујући општинском одељењу за здравство здравствене институције добијају савремену апаратуру. Физикалне амбуланте у Грачаници, Гуштерици и Лапљем Селу добијају мултифункционалне уређаје, Домови здравља Угљаре и Грачаница биохемијске апарате, а болница у Грачаници савремени респиратор.

Током ванредног стања још једном је потврђено да је наша Грачаница, општина племенитих и хуманих људи. Чланице удружења жена Авенија и Локалног савета Бадоваца за грађане шију маске док су омладинци Иновационог центра за здравствене раднике израђују заштитне визире.

Локална самоуправа акценат ставља управо на развој младих, те је у ту сврху у центру Грачанице изградила Омладински центар, зграду површине 100 квадрата, како би им омогућила да се то окупљају, забављају и стварају.

Пандемија коронавируса одложила је бројне догађаје, али не и улагања у културу. Захваљујући општини у Лапљем Селу у потпуности је реновиран Дом културе, чиме су мештани добили потпуно ново и функционално место окупљања за различите врсте културних, али и других манифестација.

Општина Грачаница подједнако брине о свим заједницама. Захваљујући споразуму са Ромактед акционом групом, на Радио Грачаници почело је емитовање ромског програма, са циљем да ту заједницу и јавност информише о проблемима са којима се суочавају и помогне при њиховом решавању.

У циљу смањења незапослености и помоћи социјално угроженом становништву, Општина Грачаница је у сарадњи са организацијама ИОМ, АЦБ и Хелп обезбедила грантове за покретање или проширење приватног бизниса. Опрему и виду машина и алата за стварање бољих услова живота добило је четрдесетак породица.



Инвестирање у грачаничку општина ни једног тренутка није стало, што су препознали и наши партнери. За свој труд локална самоуправа је од стране Демос-а и Министарства администрације и локалне самоуправе награђена грантом од 60 хиљада евра. Та средства општина улаже у заштиту животне средине, за уређење речног корита реке Грачанке кроз Грачаницу и Лапље Село.

И зато, данас, када сумирамо резултате у протеклих годину дана, са поносом можемо да кажемо да имамо чиме да се поносимо. Грачаница ће се развијати све док крајњег циља, а то је квалитетан живот за све наше грађане.

## **4. РАД ОДЕЉЕЊА ОПШТИНЕ ГРАЧАНИЦА**

### **4.1 Одељење за општу администрацију и кадровска питања**

Одељење за администрацију је радило на испуњењу задатака како би функционалност комплетног одељења са свим службама подигло на виши ниво. Директор одељења је на редовним колегијумима вршио координацију свих служби у сврху остваривања задатих циљева и решавања текућих проблема.

У свом саставу, Одељење за администрацију има следеће службе:

- Службу за правне послове,
- Службу за скупштинске послове и превођење,
- Служба за информационе технологије и јавно информисање,
- Службу архиве и писарнице,
- Служба за грађанска (цивилна) стања,
- Служба за јавне набавке,
- Служба за транспорт.

У наставку се налазе извештаји сваке службе појединачно.

#### **Служба за правне послове**

Служба за правне послове у оквиру својих надлежности у периоду од 01.09.2020. до 30.11.2020. године израдила 41 правни акт.

Служба за правне послове осим наведених издатих аката, обавила и следеће послове: заступање општине у предмету пред Управним судом, пружање усмених савета и упутства за рад директорима општинских одељења и запосленима

### Служба за скупштинске послове

Скупштинска служба је у периоду јануар– новембар 2020. године укупно заказала 36 седница од којих су:

- 8 редовне, 3 ванредне и 2 свечане седнице Скупштина општине Грачаница.
- 8 редовне и 3 ванредне седнице Одбора за политику и финансије
- 7 редовне и 2 ванредне седнице Одбора за заједнице
- 2 редовне седнице Одбора за јавне службе
- 1 редовна седница Одбора за особе са посебним потребама.

За Скупштину општине урађено је 89 аката, од тога:

- 66 одлука,
- 3 Правилника: Правилник Бр. 02-2020-ОГ о измени и допуни Правилника Бр. 03-19-ОГ о управљању отпада на територији општине Грачаница; Правилник Бр.01-2020-ОГ о измени и допуни Правилника Бр.03-2018-ОГ о општим условима о парцелацији, прописима и поступку за изградњу објеката и издавања грађевинских услова за грађевине у надлежности општине; Правилник бр.03/18/ог о општим условима о парцелацији, прописима и поступку за изградњу објеката и издавања грађевинских услова за грађевине у надлежности општине, са изменама и допунама бр. 01/19/ог и 01/2020/ог (пречишћен текст);
- Измене и допуне Статута Јавно-Комуналног предузећа "Екологија" (Бр.5754-17 од 06.09.2017.);
- Статут Јавно-комуналног предузећа "Екологија" Д.Д. Грачаница (пречишћен текст);
- Прелиминарна одлука бр.2913/20 од 12.06.2020. о експропријацији ради постизања јавног интереса за изградњу вртића у Грачаници;
- Прелиминарна одлука бр.2956/20 од 15.06.2020. о експропријацији ради постизања јавног интереса за изградњу пута у грачаници (ФАЗА 1).

### Служба за информационе технологије и јавно информисање

У периоду извештавања сектор за ИТ се бавио одржавањем система рачунара, одржавању система антивируса и заштити података, отклањање свих врста кварова како на рачунарима и њиховим компонентама тако и на копир машинама и свим осталим уређајима као и на видео надзору који је под ингеренцијом општине Грачаница.

ИТ служба је такође радила и на одржавању веб странице општине Грачаница, као и на изради више база података о запосленим радницима.

База података коју је ИТ сектор израдио, а тиче се економског развоја, пуштена је у рад и интезивно се развија и унапређује.

У сарадњи са свим одељењима радило се на побољшању пружања услуга и што транспарентнијем односу општине према грађанима.

Информативна служба општине Грачаница у 2020-тој години, односно у периоду јануар-новембар извештавала је јавност о активностима Скупштине општине Грачаница и њених тела, председника Општине, општинских Одељења и њихових услуга.

У периоду јануар-новембар је произведено и на сајт постављено укупно 469 вести и обавештења и сервисних информација, од чега је медијима прослеђено укупно 323 обавештења и саопштења, поткрепљених фотографијама са догађаја.

Информативна служба општине Грачаница је на званичном сајту редовно објављивала и одлуке Скупштине општине Грачаница, те јавност обавештавала о свим расписаним конкурсима, јавним позивима и догађајима. Почетком године редовно је извештавано о изборима Локалних савета.

Током целе 2020. године, односно од марта, акценат је стављен на актуелну ситуацију у вези са конорнавирусом, а јавност је редовно информисана о предузетим мерама у спречавању и ширењу КОВИД 19. Информативна служба заједно са волонтерима пратила је расподелу помоћи социјално угроженим породицама и лицима.

У сарадњи са ИТ сектором Информативна служба уређивала је Општински сајт и ажурирала информације.

#### Служба архиве и писарнице

Служба архиве и писарнице је за период извештавања оверила је 13.010 предмета.

#### Служба за грађанска (цивилна) стања

Матична служба је одрадила 10.048 докумената (извода рођених, извода венчаних, извода умрлих, овере докумената и друго), од којих је 595 било за социјалне случајеве.

#### Служба за јавну набавку

Служба за набавку је за период извештавања расписала следеће тендере:

- Хотелске услуге за потребе општине Грачаница;
- Услуге превода са српског на албански језик за потребе јавних набавки и обрнуто;
- Сервисирање и одржавање возила – ЛОТ 1;
- Сервисирање и одржавање возила – ЛОТ 2;
- Услуге дезинфекције јавних објеката на територији Општине Грачаница;
- Сервисирање комби возила – Mercedes Sprinter;
- Набавка прехранбених производа;
- Набавка уређаја за пријаву и одјаву радника;
- Набавка медицинских заштитних одела, постељина и јастука за болницу;
- Изградња школе у Сувом Долу;
- Изградња Анекса објекта образовног центра у Кишници – Фаза II;
- Уградња парног грејања у обданишту у Чаглавици;
- Изградња административне зграде у Грачаници – Фаза II;
- Набавка медицинске опреме;

- Реконструкција, санација и проширење водоводне и канализационе мреже у општини Грачаница;
- Набавка и садња цвећа и украсног дрвећа за потребе општине;
- Поправка система за грејање и хлађење општинске зграде;
- Услуге сервисирања апарата за анестезију;
- Контрола, сервисирање и пуњење РР апарата за потребе општне Грачаница;
- Инсталација паметних клупа за потребе Општине Грачаница;
- Набавка материјала за санацију балон сала у Општини Грачаница;
- Набавка ИТ опреме;
- Услуге Дезинфекције, дезинсекције и дератизације објеката, установа и јавних површина општине Грачаница;
- Регулација речног корита реке Грачанке у Грачаници;
- Набавка и уградња пумпе за систем централног грејања у ОШ "Краљ Милутин" у Грачаници;
- Набавка апарата за биохемијску анализу;
- Дубинско прање возила и дечијих душека;
- Набавка одевних предмета за потребе општинских служби;
- Регулација речног корита реке Грачанке у Лапљем Селу;
- Реконструкција дома културе у Доњој Гуштерици;
- Изградња електро инсталација за прикључење школе у Кишници на електро мрежу;
- Изградња електро инсталација за прикључење средњошколског центра у Лапљем Селу на електро мрежу;
- Изградња трим стазе на Спортском Комплексу у Грачаници;
- Изградња обданишта у Грачаници – Фаза I;
- Изградња зграда за социјално становање у Лапљем Селу – Фаза I;
- Реконструкција школе у Лапљем Селу;
- Изградња лагуна на крају фекалног колектора;
- Набавка опреме за рад кабинета;
- Реконструкција крова образовног центра у Лапљем Селу;
- Набавка и уградњу ПВЦ и АЛУ ролетни;
- Одржавање централног грејања и хлађења у згради општине;
- Набавка делова за сервисирање трактора косилице;
- Набавка радног алата и друге опреме за потребе општине;
- Набавка таблет рачунара;
- Набавка материјала за адаптацију простора у којем ће бити измештено одељење физикалне медицине;
- Набавка медицинских апарата;
- Набавка лекова;
- Набавка протоколарних поклона за потребе председника општине;
- Реконструкција терасе дома културе;
- Реконструкција и санација јавног простора на кружном току у Грачаници – Ритендер;
- Набавка материјала за повезивање КОВИД амбуланте на централно грејање;
- Набавка зимске радне одеће за потребе општинских служби;
- Измештање далековода код нове административне зграде;

- Изградња потпорног зида иза Образовног центра у Кишници – Фаза I;
- Реконструкција грејања у предшколској установи у Чаглавици;
- Изградња ограде за нови објекат предшколске установе у Грачаници;
- Инсталација јавне расвете и замена постојећих сијалица са LED сијалицама у општини Грачаница;
- Изградња Анекса објекта образовног центра у Кишници – Фаза II – Додатни радови;
- Уградња парног грејања у обданишту у Чаглавици – Додатни радови;
- Регулација речног корита реке Грачанке у Лапљем Селу – Додатни радови;
- Реконструкција дома културе у Доњој Гуштерици – Додатни радови;
- Изградња обданишта у Грачаници – Фаза I – Додатни радови;
- Изградња зграде за социјално становање у Грачаници – Додатни радови;
- Набавка материјала за реконструкцију грејања у амбуланти у Доњој Гуштерици.

### Служба за транспорт

Возни парк Општине Грачаница функционише као и претходних година без икаквих потешкоћа у раду, сви захтеви од стране директора и председника општине су реализовани по захтеву. Такође, одређене возње захтевале су укључивање Е.О. за услуге превоза, које су уредно реализоване по захтеву.

Сва возила у возном парку Општине Грачаница су технички исправна и регистрована на време. У 2020. години набављено је за осам нових возила која ће олакшати несметани рад општинских служби, од тога су пет Dacia Sandero, један Renault Talisman, један Peugeot 308 и једно мање теретно возило.

## **4.2 Одељење за здравство и социјалну заштиту**

Период за нама, готово од почетка 2020. године до данас, углавном је обележила борба са глобалном пандемијом која је изазвана коронавирусом COVID-19 (SARS-CoV-2). У целом свету, и код нас, здравствени систем суочен је са својеврсним изазовом незапамћених историјских размера, те је стога здравствени, али и социјални сектор изнео, и у овом тренутку још увек носи огроман терет борбе са овом пандемијом.

Запослени у Одељењу за здравство и социјалну заштиту уложили су изузетно велике напоре и снагу како би се очувало, најпре здравље становништва општине Грачаница, али и социјална сигурност за осетљиве и потенцијално угрожене групе становништва услед пандемије.

Активности које смо крајем претходне, и почетком ове године означили као приоритетне, а то су наставак континуираног снабдевања здравствених установа лековима, санитарским материјалом, савременом медицинском опремом, као и модернизација и унапређење квалитета у пружању здравствене, али и социјалне заштите становништву наше

општине општине су услед борбе са пандемијом коронавируса постале секундарне, док је примат преузело снабдевање здравствених установа заштитном медицинском опремом, формирање ковид-амбуланти и ковид-болница за пријем и смештај заражених и потенцијално заражених пацијената коронавирусом, као и снабдевање социјално угрожених становника основним животним намирницама и хигијенским средствима.

Са посебном пажњом смо се опходили према штићеницима у „Дому за стара лица без породичног старања“ и „Дому заједнице за особе са ограниченим менталним способностима – сметњама у менталном развоју“, и трудили се да уз стриктну примену мера заштите и других предвиђених мера сачувамо њихово здравље, али и животе, узимајући у обзир да они спадају у групу која је најризичнија, и са најтежим симптомима у случају инфицирања коронавирусом.

Кроз велики број активности и сарадње са удружењима и међународним невладиним организацијама успели смо да обезбедимо подршку у виду заштитне медицинске опреме, основних животних намирница и хигијенских средстава за потребе здравствених установа и осетљивих и социјално угрожених породица.

У наставку овог документа потрудићемо се да представимо рад Одељења за здравство и социјалну заштиту у периоду од Јануара до Децембра 2020. године.



### **БОРБА ПРОТИВ ПАНДЕМИЈЕ КОРОНАВИРУСА (COVID-19)**

У циљу превенције ширења коронавируса, и одговора на пандемију насталу услед ширења инфекције овим вирусом, Одељење за здравство и социјалну заштиту општине Грачаница је предузело одговарајуће превентивне мере како би се очувало здравље становништва, обезбедили што бољи услови и материјал за одговор здравствених установа на пандемију, као и адекватна медицинска заштитна опрема за медицинско и немедицинско особље које може доћи у контакт са особама суспектним на инфекцију Ковид-19 вирусом.

У ову сврху, реализовано је следеће:

✚ **Дезинфекција свих здравствених, образовних и административних објеката на територији општине;**

(дезинфиковано је око 490.000м<sup>2</sup> унутрашњег простора у неколико наврата од почетка пандемије)

✚ **Набавка заштитне медицинске опреме за медицинско и немедицинско особље у здравственим установама на територији општине:**

- медицинска заштитна одела за једнократну употребу (2.095ком)
- медицинска заштитна одела за виšekратну употребу (40ком)
- заштитне маске за лице ФФП2 (180ком)
- епидемиолошке заштитне маске Н95 (500ком)
- хируршке заштитне маске (34.000ком)
- заштитни визири (547ком)
- заштитне наочаре (53ком)
- нитрил нестерилне рукавице (40.200 пари)
- заштитне капе (5.000ком)
- каљаче (5.000ком)
- алкохол 70% за дезинфекцију (1.615 литара)
- средство за дезинфекцију руку (1.274ком)

- медицински кисеоник O<sub>2</sub> (1.000 литара)
- бесконтактни инфрацрвени топломер (20ком)
- пулс-оксиметри (12ком)

✚ **Извршена адаптација просторија за ковид-амбуланте и ковид-болнице**

- у установама примарне здравствене заштите постављени су монтажни објекти на улазу за мерење телесне температуре и дезинфекцију руку пацијената;
- одељење за физикалну терапију у болници у Лапљем Селу претворено је најпре у инфективно одељење са 12 постеља за смештај и комплетну негу пацијената позитивних на коронавирус Ковид-19 са тежом клиничком сликом, док је нешто касније извршена и реорганизација комплетног простора којом смо добили 30-ак постеља за смештај пацијената са умерено-тешком и тешком клиничком сликом, са више кисеоничких места;
- у просторијама Дома здравља у Доњој Гуштерици које су пре пар година потпуно реконструисане и адаптиране средствима Одељења за здравство и социјалну заштиту, извршена је комплетна инсталација централног грејања по хитној процедури, како би се створили услови за пријем Ковид-19 позитивних пацијената са лакшом клиничком сликом;
- у спортској хали у Лапљем Селу формирана је ковид-болница са 80 постеља и комплетним садржајем за привремени смештај већег броја пацијената позитивних на коронавирус Ковид-19 са лакшим, или без симптома;



✚ **Извршена расподела пакета основних животних намирница и хигијенских средстава за осетљиве групе становништва, мањинске заједнице и социјалне категорије становништва**

- из сопствених средстава обезбеђено је 300 пакета основних животних намирница и хигијенских средстава за социјално угрожено становништво на територији општине;

- у сарадњи са међународним НВО „HELP“ и „AQH-SDC“ обезбеђено је 345, односно 80 пакета основних животних намирница и хигијенских средстава за мањинске заједнице и осетљиве групе становништва.



### КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ

У 2020. години, Одељење здравства и социјалне заштите означило је следеће пројекте, као капиталне пројекте од велике важности, и то:

- Набавка медицинске опреме за потребе здравствених установа;
- Дезинсекција, дезинфекција и дератизација здравствених и резиденцијалних установа.

Здравственим и резиденцијалним установама на територији општине се редовно дистрибуирају лекови, санитарски материјал и реагенси за лабораторију, који се набављају из Централног магацина Министарства здравства, или на основу дугорочних уговора за снабдевање овим материјалом.





**БРОЈ КОРИСНИКА И БРОЈ УСЛУГА У ЗДРАВСТВУ И СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ У ПЕРИОДУ ОД ЈАНУАРА ДО ОКТОБРА 2019. ГОДИНЕ**

У табелама испод приказан је број корисника и број услуга у здравственој и социјалној заштити, у периоду од 01. јануара до 30. Новембра 2020-е године.

Р.бр.	НАЗИВ ОДЕЉЕЊА	01. Јануар – 30. Новембар 2020. године		
		Бр. кор.	Бр. услуга	
1	ФИЗИЈАТРИЈА (Лапље Село-Грачаница)	973	14.027	
2	ФИЗИЈАТРИЈА (Доња Гуштерица)	531	11.072	
3	ГЕРОНТОЛОШКА СЛУЖБА	352	1.760	
4	ЛАБОРАТОРИЈСКО-ДИЈАГНОСТИЧКИ ЦЕНТАР	ЛАБОРАТОРИЈА	8.011	62.356
		КАБИНЕТ ГИНЕКОЛОГИЈЕ	17	17
		КАБИНЕТ ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГИЈЕ	182	182
		КАБИНЕТ ОРТОПЕДИЈЕ	47	47
		КАБИНЕТ ЗА МАМОГРАФИЈУ	30	30
		КАБИНЕТ УРОЛОГИЈЕ	91	91
		КАБИНЕТ ЕНДОКРИНОЛОГИЈЕ	-	-
		КАБИНЕТ ИНТЕРНЕ МЕДИЦИНЕ	-	-

Табела 1: Приказ броја корисника и броја услуга у здравству

\*Наведени подаци односе се на период од 01. Јануара до 30. Новембра 2020. године

Социјалне и породичне услуге	Административни послови	Деца у програму материјалне	Укупно
------------------------------	-------------------------	-----------------------------	--------

подршке породици са децом ограничених способности			
28	5	23	56

Табела 2: Приказ броја услуга у социјалној заштити

Месец	Број породица
Јануар	129
Фебруар	133
Март	133
Април	140
Мај	139
Јун	132
Јул	132
Август	130
Септембар	131
Октобар	127
Новембар	138
Децембар	-

Табела 3: Број породица корисника новчане социјалне помоћи по месецима



### ДОНАЦИЈЕ



Болници у Грачаници Одељење за здравство и социјалну заштиту уручило је на коришћење уређај за вештачку вентилацију плућа (респиратор) на почетку пандемије коронавирусом Ковид-19.

Такође, на захтев директора Болнице у Грачаници, расписивањем хитне процедуре извршили смо поправку и сервисирање два апарата за анестезију и једног постојећег респиратора, имајући у виду да је у том тренутку потпуно обустављен рад хируршког блока

и није се изводио оперативни програм због квара на овим уређајима, те је било неопходно хитно реаговати.



Службама физикалне медицине и рехабилитације у Грачаници, Доњој Гуштерици и Лапљем Селу, уручени су на коришћење савремени мултифункционални апарати, који садрже све потребне агенсе физикалне терапије – ласер, магнет, вакум, ултразвук, електротерапију и електродијагностику. Осим ширег спектра и бољег квалитета услуга, овим медицинским апаратима убрзан је проток пацијената кроз ове установе и смањене су листе чекања пацијената којима је неопходан опоравак физикалном терапијом.



Комплетно је реконструисан и осавремењен рентген кабинет Дома Здравља Грачаница у Лапљем Селу. Одељење за здравство и социјалну заштиту адаптирало је просторије и донирало најсавременији дигитални ортопан. Инсталацијом овог дигиталног ортопана решен је вишегодишњи проблем недостатка савремених дијагностичких апарата, и одласка пацијената у приватне клинике где су се излагали додатним трошковима за пружање ових услуга.



Дому Здравља у Грачаници дониран је најсавременији гинеколошки сто. Опремањем служби за гинекологију у установама примарне здравствене заштите, наглашавамо потребу за редовним превентивним прегледима, како би се могућност за развијање болести и обољења свеле на минимум.



У оквиру бриге о појединцима и породицама тешког и слабијег материјалног стања, континуирано, током целе године обезбеђиване су најнеопходније потрепштине, у виду уређаја беле технике, огревног материјала, основних животних намирница, хигијенских средстава и друго.



Уочи једног од највећих хришћанских празника Васкрса, обезбеђено је 6000 јаја за 200 социјално угрожених породица са територије општине.

### УНАПРЕЂЕЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА



Услед измештања Одељења за физикалну медицину и рехабилитацију из објекта у Лапљем Селу како би се ослободио простор за ковид-болницу, било је неопходно створити услове за рад овог одељења на другој локацији. У ту сврху су просторије у Дијагностичком центру у Грачаници реконструисане и адаптиране за измештање Одељења физијатрије, док је инвентар у потпуности обновљен.





## САРАДЊА СА МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА



Програмом „Интегрисана социо-економска подршка за најугроженије породице“ другу годину заредом подржано је 10 социјално угрожених породица са територије општине Грачаница, а са циљем стварања бољих животних услова оснивањем малих породичних бизниса. Пројекат је реализован у сарадњи са Немачком невладином организацијом АСБ.



## ХУМАНИТАРНЕ АКЦИЈЕ



И ове године је у организацији Одељења за здравство и социјалну заштиту одржана манифестација хуманитарног карактера „Грачаница отвореног срца“.

Новац прикупљен овом приликом уручен је социјално угроженим породицама које живе на територији општине.

У прилогу Извештаја дистрибутивне листе потрошног медицинског материјала, заштитне опреме и медицинских апарата које је Одељење за здравство и социјалну заштиту у току 2020. године дистрибуирало установама примарне и секундарне здравствене заштите на територији општине.

### 4.3 Одељење за буџет и финансије

#### ИЗВЕШТАЈИ

1. Годишњи извештај за 2019 - Урађен је ГФИ и достављене су две верзије
2. Тромесечни финансијски извештај за I,II и III квартал
3. Тромесечни финансијски извештај за клаузулне капиталне пројекте за I, II и III квартал
4. Достављени су извештаји о закаснелим рачунима трезору за период Јануар - Октобар

#### БУЏЕТ

1. Израда кеш плана – Израђен је кеш план за 2020 годину и постављен на ФТП сервер
2. Обнављање лозинке и пасфорда за рад у пословно информационом систему (FREE-BALANCE) - 10 Јануара до 25 Јануара
3. Достављање листе службеника који имају депоновани потпис у одељењу Трезора – 15 Јануар до 25 Јануара
4. РЕТУ СЕШ – Отворени су аванси за следеће директоријате( Администрација 1,000.00€ Образовање 1,000.00€, Здравство 1,000.00€, Старачки дом 500.00€, Дечја кућа 500.00€, Инспекција 1,000.00€, Буџет и финансије 1,000.00€ и Урбанизам 1,000.00€)
5. До сада је потрошено 9,416,184.26€. По економским категоријама потрошња је:
  - За плате и дневнице је потрошено 2,968,891.44€
  - За робе и услуге је потрошено 1,278,884.10€
  - За комуналије је потрошено 277,790.01€
  - За субвенције је потрошено 135,170.00€
  - За капиталне инвестиције је утрошено 4,755,448.71€
6. Сравнивање расхода са трезором и аванса за I,II и III квартал (јануар-септембар)
7. Израда Средњорочног оквира буџета за период 2021-2023 годину
8. Пренос прихода из 2018 и 2019 године у 2020 годину.
9. Радило са изради повећања буџета за 2019 годину из сопствених прихода у износу од 115,548.23€ и повећање буџета за 2020 годину из сопствених прихода у износу од 458,434.33€
10. Отворен је нови код 00099 COVID 19 поводом пандемије
11. Достављена су Трезору два захтева за превремену алокацију
12. Предат је захтев МФ за реалокацију за капиталне пројекте

#### Извештај рада благајне за период Јануар-Јун 2020

- Свакодневни рад са странкама за наплату у благајни – ( Јануар – Новембар )
- Општинска такса за регистрацију возила – наплаћена такса у износу од 53,470.00€
- Свакодневна уплата дневног пазара у банци – Јануар-Новембар (уплаћено је 159.267,50)

**Извештај послова службеника за Општинске приходе за период Јануар – Јун 2020 године:**

- Изједначава рачуне прихода у трезор на основу економских кодова за све буџетске линије које остварају приходе Јануар-Новембар 2020 године
- Редовно сакупљање, одвајање прихода по Дирекцијама И књижење у програм Фрее Баланце-а (Јануар-Новембар/2020 године) у овом извештајном периоду оставерени су приходи у износу од 2,245,600.33 од чега су приходи општине у износу од 2,149,075.33€
- И саобраћајне казне у износу од 96,525.00€
- Предати су захтеви трезору за алокацију сопствених прихода за период Јануар-Новембар у износу од 1,735,071.00€ И исти износ је алоциран
- Предати су захтеви трезору за алокацију саобраћајних казни за период Јануар-Новембар у износу од 52,095.00€ И исти износ је алоциран
- Сравнивање општинских прихода са трезором са И, ИИ И ИИИ квартал (Јануар-Септембар)
- Предато је 105 захтева за регистрацију добављача И сви су реализовани

**Извештај рада канцеларије за порез на имовину за Јануар-Јун 2020 године**

- За период Јануар-Новембар наплаћено је 584,036.13€ пореза на имовину И земљиште
- Изврсавање текућих обавеза према Министарству Финансија одељењу за порез на имовину. Достава промена у систему у одредјеном временском року које одреди министарство.
- Издавање потврда о плаћеном порезу од Јануара до Новембра 2020 год. За период Јануар-Новембар издато је 5,520 потврда
- У период Јануар – Новембар верификовано је 1000 ПО И уписана су 87 нова ПО
- За период Јануар-Новембар оверена су 861 уговора
- У систему пореза на имовину убачени су називи улица за Горњу Гуштерицу, Доњу Гуштерицу, Батусе, Нови бадовац, Добротин, Ливађе, Преоце, Лепина Лапље Село, Радево, Сушица – комплет док је за Грачаницу убачено назива за 9 улица и правни ПО на магистралном путу Приштина – Урошевац и Приштина - Липљан

**У ПЕЈРОЛ служби предати су следећи захтеви**

- предато је 12 захтев за новозапослене
- предато је 126 захтева за отпуст радника
- предато је 57 захтева за ретроактивне уплате
- предато је 57 захтева за промене
- предато је 11 захтева за промене Ж-Р

## 4.4 Одељење инспекције

### **САНИТАРНА ИНСПЕКЦИЈА** **ИНСПЕКТОРИ: ИВАНА ЖИВИЋ, МАРИНА ПЕТРОВИЋ**

Укупан број предмета -----	735
Укупан број решених предмета -----	42
Укупан број предмета у процедури -----	42
Укупан број захтева странака -----	42
Укупан број захтева за покретање судског поступка и поступка принудног извршења --	19
<b>УКУПАН БРОЈ ЗАПИСНИКА-----</b>	<b>98</b>

#### **ВРСТА ЗАПИСНИКА**

Записник о извршеном уништавању производа због истека рока употребе-----	18
Записник о санитарно-хигијенском пријему-----	18
Записник о ексхумацији посмртних остатака-----	3
Записник о спровођењу инспекцијске контроле хигијене-----	23
Записник о изреченој казни због неисправне хране-----	1
Записник на основу дописа Агенцији за храну и ветерину о забрани продаје робе на отвореном-----	2
Записник о утврђивању исправности хране-----	1
Записник на основу извештаја полиције о прекорачењу слободе кретања-----	24
Записник о спровођењу закона о контроли дувана-----	3
Записник о контроли хигијенско-санитарних услова, потребно за лиценцу-----	3
Записник о контроли спровођења мера у борби против пандемије ЦОВИД-19-----	2
<b>УКУПАН БРОЈ РЕШЕЊА-----</b>	<b>0</b>

#### **ВРСТА РЕШЕЊА**

Решење о самоизолацији ЦОВИД-19-----	674
Решење о извршеном уништавању производа због истека рока употребе-----	8



Решење о хигијенско-санитарном пријему објекта-----	18
Решење о ексхумацији посмртних остатака-----	3
Спроводница о ексхумацији-----	3
Решење о хигијенско-санитарном пријему потребно за лиценцу-----	3
Решења о изреченим казнама на основу полицијског извештаја-----	24
УКУПАН БРОЈ ИЗРЕЧЕНИХ КАЗНИ-----	0

#### ВРСТА И ИЗНОС ИЗРЕЧЕНЕ КАЗНЕ

Изречене казне због кршења законских и подзаконских прописа, казне због прекршаја слободе кретања од 1000.00 евра-----	24
Укупан износ изречених казни, казна због неисправности хране од 200 евра-----	1
Укупан износ наплаћених казни-----	0
Укупан износ ненаплаћених казни-----	0
Изречене казне због кршења законских и подзаконских прописа-----	3
УКУПАН БРОЈ ЖАЛБИ НА РЕШЕЊА -----	0

#### НАПОМЕНА:

Укупан број изречених казни – 29- -----	26.440€
Укупан број наплаћених казни-4- -----	390€
Укупан број неплаћених казни-----	26.050€
Укупан број изречених и ненаплаћених казни-----	45.340€

#### **ТРЖИШНА ИНСПЕКЦИЈА** **ИНСПЕКТОРИ: МАРКО ДИМИТРИЈЕВИЋ, МАРКО ТОДИЋ**

Укупан број предмета -----	80
Укупан број решених предмета -----	67
Укупан број предмета у процедури -----	13
Укупан број захтева странака -----	18
УКУПАН БРОЈ ЗАПИСНИКА-----	97

## **ВРСТА ЗАПИСНИКА**

Записник о редовној контроли терена-----	14
Записник о изреченој казненој мери због кршења прописа-----	2
Записник о техничком пријему објекта-----	25
Записник о извршеном уништавању производа због истека рока употребе-----	18
Записник о налагању подношења захтева за техничку сагласност објекта-----	17
Записник о контроли примена мера у борби против пандемије ЦОВИД-19-----	1
Записник о потврди регистрације бизниса са налогом за техничку сагласност-----	1
Записник о потврди за регистрацију бизниса-----	1
Записник о рекламирању производа-----	1
Записник са налогом за регистрацију бизниса-----	8
Записник о опомени за кршење радног времена-----	9
<b>УКУПАН БРОЈ РЕШЕЊА-----</b>	<b>55</b>

## **ВРСТА РЕШЕЊА**

Решење о давању техничке сагласности-----	18
Решење о извршеном уништавању производа због истека рока употребе-----	17
Закључак о извршеном уништавању производа због истека рока употребе-----	17
Закључак о обустави и поступку уништавања робе-----	1
Решење о изрицању новчаних казни због кршења прописа-----	2

## **УКУПАН БРОЈ ИЗРЕЧЕНИХ КАЗНИ**

### **ВРСТА И ИЗНОС ИЗРЕЧЕНЕ КАЗНЕ**

Изречене казне због кршења законских подзаконских прописа -----	2
Укупан износ изречених казни -----	200.00€
Укупан износ наплаћених казни -----	200.00€
Укупан износ ненаплаћених казни-----	0
<b>УКУПАН БРОЈ ЖАЛБИ НА РЕШЕЊА -----</b>	<b>0</b>

НАПОМЕНА:

Свакодневни обилазак терена.

**ПОЉОПРИВРЕДНА ИНСПЕКЦИЈА**  
**ИНСПЕКТОРИ: МИЛОШ САВИЋ, ЈЕЛЕНА АРИТОНОВИЋ**

Укупан број предмета -----67

Укупан број решених предмета -----65

Укупан број предмета у процедури -----2

Укупан број захтева странака -----50

Укупан број захтева за покретање судског поступка и поступка принудног извршењ-----15

**УКУПАН БРОЈ ЗАПИСНИКА**

**ВРСТА ЗАПИСНИКА**

Записник о злоупотреби пољопривредног земљишта -----17

Службена белешка због непотписивања решења од стране странке-----14

Записник на основу захтева странке----- 50

**УКУПАН БРОЈ РЕШЕЊА**

**ВРСТА РЕШЕЊА**

Решење о злоупотреби пољопривредног земљишта-----17

Одговор странке на основу предходног захтева-----50

Жалба на решење-----3

Одговор из министарства на жалбу на решење-----2

Прослеђено одељењу за пољопривреду-----5

**УКУПАН БРОЈ ИЗРЕЧЕНИХ КАЗНИ**

**ВРСТА И ИЗНОС ИЗРЕЧЕНЕ КАЗНЕ**

Изречене казне због кршења законских подзаконских прописа -----/

Укупан износ изречених казни -----/

Укупан износ наплаћених казни -----/

Укупан износ ненаплаћених казни-----/

УКУПАН БРОЈ ЖАЛБИ НА РЕШЕЊА -----3

#### НАПОМЕНА:

Приликом свакодневних обилазака терена приоритет нам је био да спречимо злоупотребу пољопривредног земљишта, мада се свест грађана и инвеститора у Општини знатно побољшала и сами су свесни да првенствено треба да изврше промена намене земљишта.

Правовремено одговарали на захтеве грађана који су се првенствено односили на издавање потврда о броју пчеларских друштава да би могли да конкуришу за субвенције. У току предходне године стизали су захтеви за процену штете на појединим газдинствима и наш задатак је био да евидентирамо стање на терену и предмет даље проследимо комисији за процену штете.

Агенција за приватизацију нас је у два наврата контактирала за парцеле које су њиховом власништву а изводе се грађевински радови, сходно својим надлежностима смо благовремено одреаговали.

#### ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА ИНСПЕКТОРИ: Дхурата Схбани-Тусуни, Зана Пљакић.

Укупан број предмета -----76

Укупан број решених предмета -----0

Укупан број предмета у процедури -----0

Укупан број захтева странака -----0

Укупан број захтева за покретање судског поступка и поступка принудног извршења ----0

УКУПАН БРОЈ ЗАПИСНИКА-----76

#### ВРСТА ЗАПИСНИКА

Записници о затеченом стању приликом контроле на градилишту-----14

Записник о обустави грађанских радова-----19

Записник за инспекцијски протокол-----32

Записник о извршеној контроли на основу захтева грађана-----2

Записници о изреченој казни-----8

Записник о легализацији објеката-----1

УКУПАН БРОЈ РЕШЕЊА-----28

#### **ВРСТА РЕШЕЊА**

Решење о обустави грађевинских радова-----18

Решења о уклањању грађевинских објеката-----1

Решења о изреченој казни-----8

Закључци о обустави покренутих поступака-----0

Закључци о дозволи рушења-----0

Решење о легализацији објекта-----1

УКУПАН БРОЈ ИЗРЕЧЕНИХ КАЗНИ-----8

#### **ВРСТА И ИЗНОС ИЗРЕЧЕНЕ КАЗНЕ**

Изречене казне због кршења законских и подзаконских прописа-----8

Укупан износ изречених казни -----2400

Укупан износ наплаћених казни-----0

Укупан износ ненаплаћених казни-----0

УКУПАН БРОЈ ЖАЛБИ НА РЕШЕЊА -----4

#### **НАПОМЕНА:**

Свакодневни обилазак терена.

#### **ИНСПЕКЦИЈА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

**ИНСПЕКТОР: АЛЕКСАНДРА БЛАНУША**

Укупан број предмета -----26

Укупан број решених предмета -----26

Укупан број предмета у процедури -----0

Укупан број захтева странака -----3

Укупан број захтева за покретање судског поступка и поступка принудног извршења -----8

#### **УКУПАН БРОЈ ЗАПИСНИКА**

## ВРСТА ЗАПИСНИКА

Записник о изреченој казни и наложеној мери -----	3
Записник о контроли извршења наложене мере-----	7
Записник о редовним контролама-----	31

## УКУПАН БРОЈ РЕШЕЊА

### ВРСТА РЕШЕЊА

Решење о наложеној мери и изреченој казни -----	24
Закључак о окончању поступка-----	13

## УКУПАН БРОЈ ИЗРЕЧЕНИХ КАЗНИ

### ВРСТА И ИЗНОС ИЗРЕЧЕНЕ КАЗНЕ

Изречене казне због кршења законских подзаконских прописа -----	22
Укупан износ изречених казни -----	1650
Укупан износ наплаћених казни -----	830
Укупан износ ненаплаћених казни (послато извршитељу) -----	730
Вредност поништених казни на основу пристиглих жалби -----	90
УКУПАН БРОЈ ЖАЛБИ НА РЕШЕЊА -----	2

### НАПОМЕНА:

- Један део наплаћених казни, које су плаћене у року имају умањење од 50%.
- Од стране извршитеља наплаћене су 3 казне.
- Евидентиране су све нелегалне депоније, о чему је сачињен извештај .
- Укупан број већих депонија од 10м које захтевају већу интервенцију је 28.
- Укупан број мањих депонија је 37.

### ИНСПЕКЦИЈА ЈАВНИХ СЛИЖБИ

**ИНСПЕКТОРИ: Милош Тодоровић, Владимир Максимовић**

Укупан број предмета -----	11
Укупан број решених предмета -----	11

Укупан број предмета у процедури -----	0
Укупан број захтева странака -----	11
Укупан број захтева за покретање судског поступка и поступка принудног извршења -----	0
<b>УКУПАН БРОЈ ЗАПИСНИКА-----</b>	<b>11</b>

#### **ВРСТА ЗАПИСНИКА**

Записник о причињеној штети на канализационој мрежи -----	1
Записник на основу захтева странке о узурпацији парцеле-----	1
Записник о бесправном заузећу јавне површине-----	2
Записник о оштећењу јавне имовине са налогом за отклањање оштећења-----	1
Записник о контроли наложене мере-----	2
Записник о контроли забавног парка са налогом о предузимању свих безбедоносних мера-----	1
Записник са налогом за обуставу радова на канализационој мрежи-----	1
Записник са налогом да се отклоне неправилности, изливање канализације и других отпадних вода-----	2
Записник о контроли терена у циљу спречавања бесправног повезивања на водоводну и канализациону мрежу-----	0
<b>УКУПАН БРОЈ РЕШЕЊА-----</b>	<b>1</b>

#### **ВРСТА РЕШЕЊА**

Решење о изрицању новчане казне због бесправног заузећа јавне површине-----	1
<b>УКУПАН БРОЈ ИЗРЕЧЕНИХ КАЗНИ-----</b>	<b>1</b>

#### **ВРСТА И ИЗНОС ИЗРЕЧЕНЕ КАЗНЕ**

Укупан број изречених казни-----	1
Укупан износ наплаћених казни -----	100
<b>УКУПАН БРОЈ ЖАЛБИ НА РЕШЕЊА -----</b>	<b>0</b>

НАПОМЕНА:

У циљу контроле спровођења мера у борби против пандемије изазване вирусом ЦОВИД-19, за све време трајања пандемије били смо ангажовани како у току радног времена тако и у вечерњим часовима, после радног времена.

Изречена казна у износу од 100 евра била је због нелегалног заузећа јавне површине.

## **4.5 Одељење за урбанизам, планирање и заштиту животне средине**

### **Шалтерска служба**

Поред пријема и архивирања захтева, шалтерска служба свакодневно информише странке о поступку добијања грађевинске дозволе, процесу легализације и потребној документацији. Такође, ради на евидентирању захтева у књизи, паковању предмета и класирању у фолдер.

Издавање докумената странкама и вођење евиденције истих у књизи скраћеног протокола. Онлајн праћење предмета и грађевинских дозвола.

Током 2020. године, у периоду од 01.01.2020. до 30.11.2020. године, било је следећих предмета заведених у књизи скраћеног протокола:

- Захтеви за увид у развојни план: 122;
- Захтеви за сагласност: 60;
- Информација: 115;
- Обавештење: 43;
- Захтев за претварање земљишта: 30;
- Грађевинске дозволе: 40;
- Решења о одбијању: 4;
- Захтев за еколошку дозволу: 16;
- Захтев за употребну дозволу: 15;
- Захтев за издавање паркинг места: 1;
- Захтев за опозив понуде: 1;
- Одлука за еколошку дозволу: 10;
- Решење: 1;
- Јавни оглас: 28;
- Спроводни акт: 1;
- Решење о одбијању захтева за издавање општинске дозволе животне средине: 1;
- Захтеви за сагласност за КЕДС: 24;
- Захтеви за сагласност за РКВ: 24;
- Захтев за издавање фотокопије грађевинске дозволе: 5;
- Одговор: 1;
- Захтев за премештај 2 дечија парка у Кишници: 1;
- Грађевински услови: 23;
- Захтев за издавање грађевинске дозволе: 40;



- Жалба на решавање предмета бр. П 449/20: 1;
- Жалба: 1;
- Захтев за грађевинске услове: 40;
- Захтев за сагласност за претварање земљишта: 1;
- Захтев за сагласност за постављање соларних панела: 14;
- Захтев за убрзање учинка и приступ предмету: 2;
- Спроводни акти: 6;
- Решења за претварање земљишта: 9;
- Захтеви за Министарство Пољопривреде: 11;
- Жалбе за Министарство Пољопривреде: 2;
- Захтев за Сагласност за бетоњерку: 1;
- Сагласност: 5;
- Писмо подршке: 1;
- Захтев за израду Пројектно – техничке документације: 5;
- Подаци о управљању општинским учинком: 2;
- Захтев за достављање потребних података: 1;
- Захтев за уверење о заузетости: 1;
- Радни извештај за еколошку дозволу: 10;
- Захтев за сагласност за Министарство: 4;
- Жалбе: 4;
- Захтев за метеријалну помоћ: 1;
- Захтев за доставу изјашњења на тужбу: 3;
- Молба: 2;
- Решење: 13;
- Записник: 2;
- Захтев за пут: 1;
- Захтев странке: 18;
- Захтев за достављање информација: 1;
- Захтев за разматрање о закупу општинског земљишта: 1;
- Уверења о заузетости: 14;
- Захтев за катастар: 1;
- Захтев за претварање имена у решењу: 1;
- Одговор на захтев за грађевински материјал: 1;
- Обавештења од странке: 1;
- Захтев за излазак на терен: 4;
- Захтев за постављање цистерне: 1;
- Захтев за фотокопију решења за стан: 1;
- Захтев за издавање фотокопије уплатнице: 1;
- Захтев за измештање простора и кухиње: 1;
- Сагласност за гараже: 11;
- Захтеви за исправку: 1;
- Пријава за водне услове: 1;
- Захтев за изградњу гараже: 4;
- Одговор на молбу: 1;
- Одговор на захтеве странака: 3;

- Захтев за замену стана: 1;
- Захтев за издавање решења за стан: 1;
- Обавештења о допуни предмета: 7;
- Потврда о пријему захтева: 11;
- Копија документације: 1;
- Захтев за асфалтирање улице: 9;
- Захтев за доделу стана: 2;
- Захтев за грађевински материјал: 3;
- Допис: 2.

### Служба за издавање грађевинских дозвола

Током 2020. године, у периоду од 01.01.2020. до 30.11.2020. године, Сектор за издавање грађевинских дозвола је поред свакодневног рада са странкама у периоду од 09 х до 14 х и излазака на терен по захтеву странака, издало следеће акте:

1. Обавештења - информације –издатих – 142; (На захтеве странака издата су обавештења са свим траженим информацијама);

2. Предуслови за повезивање на електричну и водоводну мрежу, издатих – 28; (Странке су достављале КЕДС-у и РКВ Приштина предуслове како би добиле сагласност за прикључење на електричну и водоводну мрежу у циљу наставка процедуре добијања грађевинске дозволе);

3. Спроводни акти –издатих – 19; (Обзиром да за Општински Развојни План није добијена сагласност Министарства за Пољопривреду, Шумарство и Рурални Развој, Одељење је све захтеве који су испуњавали услове за претварање пољопривредног земљишта у грађевинско, послало у надлежно Министарство на усвајање);

4. Решења за промену намене земљишта –издато – 21 решење; (На основу добијених сагласности за претварање пољопривредног земљишта у грађевинско од стране Министарства за Пољопривреду, Шумарство и Рурални Развој);

5. Грађевински услови –, издатих – 17; (За изградњу пословних и стамбених објеката, на основу Скупштинске Одлуке бр. Гб-310 од 27.06.2014. године о усвајању Општинског Развојног Плана за период од 2014-2029 године);

6. Грађевинских дозвола, издатих – 36; (Након испуњавања свих процедура прописаних Законом о изградњи 04/3-110 и Административним упутством 06/2017, Одељење је издало грађевинске дозволе за изградњу 36 објекта).

7. Решење за уређење грађевинског земљишта: издатих – 6 (Одељење је изадо решења за уплату административне таксе за издавање грађевинске дозволе за 6 објекта);

8. Уверења о заузетости:, издатих – 1 ( На основу инспекцијског протокола и захтева странке, Одељење за Урбанизам обрађује уверење о заузетости како би се саграђени објекат укњижио у катастар);

9. Обавештења о таксама и накнадама за легализацију –издатих - 53 (На основу захтева за легализацију одељење је одрадило 53 обавештења о таксама и накнадама).

10. Одлуке о легализацији –издатих - 54 (На основу Закона бр.06/Л-024 о поступању са грађевинским објектима без дозволе, Одељење је издало 54 одлука о легализацији).

Током 2020. године, у периоду од 01.01.2020. до 30.11.2020. године, Сектор за издавање грађевинских дозвола остварио је приходе у износу од 1.035.832,85 €.

1. Легализација:	24.874,29 €
2. Промена намене земљишта:	87.164,97 €
3. Грађевинске дозволе:	923.793,59 €

Укупно: 1.035.832,85 €

Месец	Грађевинске дозволе	Промена намене земљишта	Легализација
Јануар	12.882,96 €	24.486,97 €	232,00 €
Фебруар	832.106,28 €	26.590,00 €	4.043,52 €
Март			
Април			
Мај			1.413,58€
Јун		19.815,00 €	484,27€
Јул	13.130,04 €	7.867,00 €	95,65 €
Август	48.058,24 €	2.392,00 €	7.563,33 €
Септембар			1.169,78 €
Октобар	5.272,72 €	5.014,00 €	9.872,16 €
Новембар	12.343,35 €	1.000,00 €	
Укупно	923.793,59	87.164,97 €	24.874,29 €

### Легализација

Општина је дана 30.11.2019. године отпочела са спровођењем процеса легализације.

Дана 21.01.2020. одлуком од стране председника општине именоване су особе које су задужене за спровођење процеса легализације. Дана 21.01.2020. Општина Грачаница потписала је са представницима УСАИД-а и „Цхемониц интернационал инц.“ меморандум о сарадњи на почетку реализације „програма за поступање према грађевинама без дозволе“.

Помоћ УСАИД-а општини Грачаница долази у тренутку ступања на снагу новог Закона о третирању грађевина без дозволе и ступања на снагу административних упутстава према којима су све општине у обавези да почну са применом закона и крену са легализацијом. Општина Грачаница једна од две општине које су изабране за подршку од стране УСАИД-а приликом процеса легализације.

Меморандум се заснива на пружању техничке подршке у релаизацији овог програма пре свега у смислу обучавања особља, учешћа грађана, сарадњи са централним нивоима власти, оцени поступка за издавање грађевинских дозвола и међусобној размени података и јачању партнерства општине и УСАИД-а.



Слика 1. Потписивање Меморандума

Одлука број 1756/20 од 01.04.2020. г. о изменама и допуни одлуке о именовању лица на пословима контроле достављене документације за легализацију и прослеђивање исте уколико испуњава услове за даљу процедуру.

Израда обавештења за грађане који су се пријавили у првом кругу за легализацију својих објеката. Потребно је да се укупно одраде 500 обавештења, грађани ће бити обавештени о новом поступку и процесу легализације.

Током 2020. године, у периоду од 01.01.2020. до 30.11.2020. године, било је укупно:

1. Захтева за легализацију: 95;
2. Преглед захтева за све категорије: 86;
2. Обавештења о допуни предмета - 44.
3. Потврде за наставак даље процедуре за легализацију - 35.
4. Стављени предмети на листи чекања – 12.
5. Обавештење о ослобађању таксе: 10;
6. Обавештења: 13;
7. Жалбе: 1.

### Еколошке дозволе

- Еколошке дозволе - издатих: 10,
- Одлука о одбијању – издатих: 1.

У току 2020. године, у периоду од 01.01.2020. до 30.11.2020. године, Одељење за Урбанизам, планирање и заштиту животне средине остварило је приходе у износу од 17,628.55€.

Месец	Еколошке дозволе	
Јануар	1	2.205,36 €
Фебруар	0	0 €
Март	0	0 €
Април	0	0 €
Мај	3	4.790,09 €
Јун	0	0 €
Јул	0	0 €
Август	2	1.112,40 €
Септембар	0	0 €
Октобар	3	2.614,72 €
Новембар	1	6.905,09 €
Укупно	10	17,628.55€

#### Служба за становање

- У току Јануара месеца, Служба за становање је радила на сачињавању годишњег извештаја за 2019.год, као и на изради плана рада за 2020.год.
- Такође, одрађена је табела за праћење капиталних пројеката за 2020. годину.
- На основу примљеног решења и позива за главну расправу од стране Основног Суда у Приштини – Огранак у Грачаници, у вези Звонимира Стојановића, одрађен је одговор, који је послат Основном суду.
- У току фебруара месеца служба за становање извршила је ревизију станова за социјално становање на територији Општине Грачаница. У току месеца обилазак свих станове и започета израда извештаја.
- Служба за становање - одрадила је обавештење у коме је одређен рок јављања у одељењу за Урбанизам за кориснике станова у Лапљем Селу који нису потписали и преузели записник о примопредаји стана. Одлука за формирање Комисије за ревизију станова на територији Општине Грачаница. Отпочета је израда записника са терена на основу чињеничног стања које је Комисија ревизије станова утврдила са терена.
- Служба за становање је у току марта месеца одрадила записник са терена на основу чињеничног стања које је Комисија за ревизију утврдила са терена, за зграде А, Б, Ц, Д, Е и 6 (шест) новоизграђених зграда у Лапљем Селу, зграде Б, Ц и Д, зграде А, Б и Ц у Доњој Гуштерици, А, Б, Ц и Д у Сувом Долу и зграде 1 и 2 у Добротину.
- Служба за становање се одазвала састанку у вези пројекта "Оснивање Удружења власника ( УВ-а ) стамбених зграда у сувласништву".
- Продужен мандат Комисији за ревизију додељених станова у власништву Општине Грачаница.
- На основу захтева бр. II 325/20 од 22.05.2020 – подаци за управљање учинком општинских услуга - пристиглог од Службеника социјалне заштите, ЦСР Грачаница - одрађен извештај бр. 352/20 од 28.05.2020 год.

- Достављено обавештење корисницима општинских станова о добијању сагласности за изградњу гаража и надкривању тераса.
- Редовно ажурирање табеле капиталних пројеката.
- Одрађени су одговори на захтеве у склопу Службе за становање. Захтеви :-5, издатих – 3;
- Одлука о продужетку мандата Комисији за ревизију додељених станова у власништву општине Грачаница.
- Обилазак апликаната у оквиру Социјалне карте становања за доделу грађевинског материјала из 2018. и 2019. године.
- Извештај о обиласку апликаната у оквиру Социјалне карте становања за доделу грађевинског материјала из 2018. и 2019. године бр. 4031/20.
- Записник бр.4054/20 на основу сачињеног извештаја бр. 4031/20.
- Листа добитника грађевинског материјала бр.4055/20.
- Расподела грађевинског материјала.
- Редовно ажурирање табеле капиталних пројеката.
- У септембру месецу:  
Број захтева 2,- издато 2.
- Издате су са сагласности за изградњу гаража у склопу стамбених јединица у Доњој Гуштерици за зграде А, Б и Ц уз коју су добили лакацију и пројекат за изградњу објекта.
- Одрађен је један одговор на основу поднетог захтева за издавање новог решења за стан коју подносиоц захтева преузео.
- На основу поднетог захтева за изградњу гараже од стране корисника станова који бораве у згради А, Б и Ц у Доњој Гуштерици одрађено је дванаест (12) сагласности за изградњу гараже, од којих је шест (6) корисника станова у периоду од 24.11.2020 - 03.12.2020. године преузело сагласност док је корисник стана Б6 Марко Милановић отпочео са изградњом објекта - гараже.
- Одрађено је једно обавештење за Марка Милановића корисника стана Б6 у Доњој Гуштерици.
- На основу обавезе обавештавања за изградњу гараже која је корисницима станова у Доњој Гуштерици наведена у сагласности (да су у обавези осам дана пре почетка радова обавестити Одељење Урбанизма), Марко Милановић је отпочео изградњу гараже један дан након што је обавестио Одељење а објекат је започео неусклађено са добијеном пројектном документацијом, што је Комисија установила изласком на терен тако да су радови на изградњи објекта – гараже обустављени.

### **Капитални Пројекти**

- Пројекат : „Изградња објекта Средњошколског центра у Лапљем Селу”
- 17.01.2020. године, одржан је редовни месечни састанак на градилишту, на ком је констатовано следеће: Изводе се радови унутар објекта, електро, водоводне и машинске инсталације.

18.02.2020. године, одржан је редовни месечни састанак на градилишту, на ком је константовано следеће: Изводе се радови унутар објекта, електро, водоводне и машинске инсталације; Изводе се радови на уградњи спуштеног плафона.

Завршено је малтерисање и глетовање унутрашњих зидова.

Рок за завршетак пројекта је април 2020.године, до тог рока општина је у обавези да изврши прикључак објекта на електричну и водоводну мрежу. Обустављена је реализација пројекта због настале ситуације изазване вирусом. Настављени су радови у току месеца маја: Изводе се радови на следећим позицијама:

- Електроинсталације;
- Уградња спуштеног плафона;
- Глетовање и кречење зидова и плафона;
- Постављање декоративних панела на унутрашњим зидовима школске сале;
- Постављање подних облога.

У току јула месеца извршени су радови на следећим позицијама:

- постављање плочица у тоалетима;
- постављање унутрашњих прозора;
- кречење приземља, првог и другог спрата;
- електроинсталације на првом и другом спрату.

Током августа месеца настављено је са радовима и извршени су радови на следећим позицијама:

- постављање дрвених оквира за врата на првом и другом спрату;
- инсталација светиљки споља и унутра;
- постављан је слој битумена за хидроизолацију крова.

У току октобра месеца радило се на решавању проблема прикључка објекта на електричну мрежу, за коју је надлежан КЕДС.

У новембру месецу су се изводили радови на следећим позицијама:

- постављање декоративних дрвених облога на унутрашњим зидовима (гредама) школске сале
- постављање дворишног мобилијара
- повезивање објекта на електричну енергију.

Постављена је ограда у дворишту.

### **Пројекат: „Реконструкција основне школе у Лапљем Селу“**

- Уговор за овај пројекат потписан је дана 02.10.2020. године. Извођач радова на реализацији пројекта „Реконструкција основне школе у Лапљем Селу“, под редним бројем набавке ГРА618-20-5136-5-2-1, интерним бројем ГРА618-20-036-521, је: “ААГ ПРОЈЕКТ“ Ш.П.К. – Приштина, са бројем бизниса 810200840. Вредност уговора износи 63.227,86€.

Примопредаја градилишта извршена је 08.10.2020. године.

Од примопредаје градилишта до краја месеца извршени су припремни радови, радови на уклањању постојећег линолеума и плочица у учионицама, оштећених слојева малтера учионица и ходника, постојећих ЛЕД светиљки, прекидача и утичница, дрвених заштитних дасака са зидова учионица и врата

учионица и канцеларија, преградних ПВЦ панела, подних плочица и равнајућег слоја у купатилу;

радови на малтерисању, глетовању и нивелисању зидова и плафона учионица и ходника; радови на фарбању зидова, плафона и радијатора; радови на монтирању нових врата учионица и канцеларија и дрвених заштитних дасака на зидовима учионица; радови на постављању линолеума у учионицама,

тракастих завеса у учионицама, ЛЕД светиљки, утичница и прекидача у учионицама и ходнику, радови на уградњи инсталације дела водовода и канализације, израда хидроизолације и равнајућег слоја у

купатилу, постављење подних плочица, радови на постављању нових преградних ПВЦ панела, врата, санитарнија и пратеће опреме у тоалету.

Одобрена је исплата прве привремене ситуације, чији је износ 19.788,66€, дана 28.10.2020. године.

У току је фарбање зидова у учионицама у анексу објекта и постављање инсталација водовода.

Одобрена је исплата друге привремене ситуације, чији је износ 20.949,60€, дана 18.11.2020. године.

Чека се на мишљење пројектантске фирме како би се наставили радови у сали школе.

Након захтева упућеног од стране економског оператера ААГ ПРОЈЕКТ, да се размотре позиције које су наведене у предмеру и предрачуна, за замену пода у сали основне школе (слојева испод подне облоге), због постојеће међуспратне конструкције која је урађена од дрвених дасака, греда и трске, притом веома оштећене и труле, контактирана је пројектантска фирма

УРБ-ПРО, која је и радила пројекат.

Позиције чије се разматрање и замена тражила су:

- позиција 2.11: Рушење и уклањање подова прекривених паркетом на дрвету у сали хале спортског образовања. У цену је урачунато чишћење подручја на коме је извршено рушење утовара и уништавање на најближој депонији, укључујући трошкове превоза до удаљености од 15 км.

- позиција 8.01: Снабдевање материјала и дела изравнавања у јесен у хидросанитарним алкама и у спортској дворани за спортску едукацију бетонским естрихом са додацима за некажњавање воде као што је Исомат Адинол-ДМ, (или слично), просечне дебљине 6 цм. У цену је урачунато ојачање са синтетичким полипропиленским влакнима.

Пројектантска фирма је путем маил-а обавештена да, уколико би се ове позиције извеле, постојала би

могућност урушавања плафона, тј. међуспратне конструкције, с обзиром на то да естрих (бетон) има велику тежину и да дрвена конструкција не би издржала такво оптерећење. Економски оператер је, између осталог, предложио да се уместо датих позиција уради замена и да се уграде ОСБ плоче, на којима би се монтирала гумена подлога (грабофлекс).

Након изласка на терен, пројектантска фирма УРБ-ПРО је дала мишљење путем маил-а, да може да се настави по пројекту, с обзиром да испод дрвених дасака постоји слој бетона и да постојећа конструкција може да издржи нове слојеве (естрих, грабофлекс подлога). Упућен је маил ЕО-у ААГ ПРОЈЕКТ да може да настави са радовима у сали, по пројекту и мишљењу пројектантске фирме.



Пошто су уклоњене дрвене даске у сали, могле су се приметити рупе у конструкцији, тј. на слоју бетона, за који је пројектантска фирма рекла да може да издржи оптерећење. Економски оператер је обавестио пројект менаџера о новонасталом проблему, након чега је договорен састанак за 30.11.2020. године, у просторијама зграде Општине Грачаница, на коме су присуствовали

представници пројектантске фирме УРБ-ПРО, ЕО ААГ ПРОЈЕКТ, шеф Службе за јавне набавке Дејан Тодоровић, као и пројект менаџер Марина Митић. По завршетку састанка, извршен је обилазак терена, заједно са пројектантском фирмом и економским оператером, са договором да ће пројектантска фирма, након детаљног испитивања слојева међусpratне конструкције у сали,

послати коначно решење на основу кога ће се наставити пројекат.

- **Пројекат: „Реконструкција крова образовног центра у Лапљем Селу”**

-Уговор за овај пројекат потписан је дана 20.10.2020. године. Извођач радова на реализацији пројекта „Реконструкција крова образовног центра у Лапљем Селу”, под редним бројем набавке ГРА618-20-5631-5-2-1, интерним бројем ГРА618-20-040-521, је: Н.Н.П.“ПРОИНГ” – Глоговац, са бројем бизниса 810254326. Вредност уговора износи 12.879,35€. Примопредаја градилишта извршена је 23.10.2020. године.

Од примопредаје градилишта до 29.10.2020. године, нису започети никакви радови на реконструкцији крова. Након опомене упућене извођачу путем маил-а, радови су започети дана 30.10.2020. године. Извођач је започео са уклањањем постојећег кровног покривача.

У току новембра месеца завршени су радови на уклањању постојећег кровног покривача од лима, кровне конструкције, хоризонталних и вертикалних олука, опшивки од лима; зидању зида за формирање хоризонталног олука, постављању нове кровне конструкције, покривача од лима, хоризонталних и вертикалних олука, опшивки од лима.

Дана 17.11.2020. године, исплаћена је прва привремена ситуација у износу од 6.398,76€.

- **Пројекат: „Реновирање постојећих стамбених зграда у Берген насеља у Угљару“**

Донатор пројекта је Европска унија, имплементатор Дански савет за избеглице, а суфинансиран је од стране Канцеларије за заједнице и повратак.

Реновираће се свих 6 стамбених зграда и одрадити комплетно партерно уређење.

Извршена је процена постојећег стања и дато идејно решење за реализацију овог пројекта.

Реализацијом овог пројекта створиће се бољи и адекватни услови за живот становницима овог насеља.

Изводили су се радови на следећим позицијама:

- фасадерски радови
- покривачки радови
- подоплагачки радови
- столарски радови

- зидарски радови.
- молерски радови
- керамичарски радови
- земљани радови на ископу канала, чија је намена одвод атмосферске канализације

Извршени су радови на следећим позицијама:

- радови на демолирању (постојећа столарија, рушење одређених зидова, скидање кровног покривача...)

У току је решавање проблема прикључка објеката на електричну мрежу, за коју је надлежан КЕДС. Бројило је било заједничко за свих шест објеката, сада је у току процедура раздвајањ истог и за све објекте.

- **Пројекат: „Санација корита река потпорних зидова и локалних путева у Општини Грачаница“.**

Уговор за овај пројекат је потписан 10.12.2019. године (дугорочни уговор – изградња, реконструкција, насипање и асфалтирање локалних улица на територији Општине Грачаница). Вредност овог уговора износи 2.996.324,00€

Извршено је асфалтирање школског дворишта у Кишници, асфалтирање у Чаглавици, као и насипање и тампонирање пута у Грачаници, Лапљем селу и Ливађу. Наставило се са асфалтирањем улица у Грачаници, Лапљем селу као и у Угљару.

У току јуна месеца извршено је насипање следећих улица у општини Грачаница:

**У Скуланеву:** део Рибничке улице од 121м, део Сезанове улице у дужини од 77м, део Рибничке улице у дужини од 141м, део Цариградске улице у дужини од 25м, и део Цариградске 2 у дужини од 75м.

Извршено је асфалтирање на следећим локацијама:

**У Новом насељу:** улица Јосифа Панчића, у дужини од 188м, ул. Старине Новака 178м, ул. Браће Аксића 229м.

**У Сувом долу:** Ул. Херцеговачка 138м, ул. Хајдук Вељка 224м, Суводолска 632м, Проте Ненадовића 131м.

**У Скуланеву:** део Рибничке у дужини од 113м, део Рибничке 2 у дужини од 120м, Сезанове у дужини од 150м, Цариградске у дужини од 51,5м.

**У Лепини:** ул.Немањина, у дужини 47,5м, ул.Радевска 115,5м, део Боре Станковића 60м, део Батушке у дужини 37,9м.

**У Батусу:** Раковачка лево, у дужини од 63,5м, Раковачка десно 60м, Рецеп мала 171м, Гајеве улице 230,5м.

**У Преоцу:** ул.Зорана Ђинђића у дужини од 772м.

У току јула месеца извршено је асфалтирање следећих улица:

- **Ливађе:** део улице Славише Стојановића, у дужини од 98м; улица Светог Саве у дужини од 170м; као и асфалтирање 8 лежећих полицајаца у укупној дужини од 45,6м;

- Доња Гуштерица: асфалтирање 3 лежећа полицајца укупне дужине 16,80м; као и улица Петра Павловића у дужини 238м;
- Добротин: асфалтирање 5 лежећих полицајца укупне дужине 28,50м; као и асфалтирање дела улице Светог Димитрија дужине 122м; улица Стефана Првовенчаног дужине од 103м и асфалтирање моста код зграда за Социјално становање у дужини од 20м.
- Горња Гуштерица: улица Божарска, укупне дужине 115м; део улице Драгана Јовановића у дужини 68м; као и 3 лежећа полицајца у дужини од 15м.

У току августа месеца почели су радови у следећим местима:

- Кишница, Грачаница, Лапље Село, Чаглавица.

Настављени су радови на асфалтирању следећих улица:

- У Доњој Гуштерици: део Видовданске I улице у дужини од 100м, део Видовданске II у дужини од 32м и део Видовданске III у дужини од 120м.

- У Сушници: улица Кујтим Краснићи у дужини од 695м, улица према цркви Светог Димитрија у дужини од 190м и улица Раиф Саља у дужини од 555м.

- У Кишници: улица према албанском гробљу у дужини од 621м и улица „Martiret e Kisnices“ у дужини од 190м.

Настављени су радови на асфалтирању следећих улица:

- У Грачаници: улица Александра Дубчека у дужини од 365м, Слободана Пенезића 165м, део улице Ромске 30м и улица Томислава Секулића.

- У Ливађу: улица Славише Стојановића 380м.

29.10.2020. године исплаћено је 30.000 евра.

- **Пројекат: „Изградња основне школе у Сувом Долу“**
- Уговор је потписан 03.07.2020. године. Вредност овог уговора износи 109.344,75€.
- Отварање градилишта „Изградња основне школе у Сувом Долу“, Састанак са представницима фирме који су потписали уговор за реализацију овог пројекта.  
Редован обилазак терена на пројекту „Изградња школе у Сувом Долу“. Радило се на ископу земље за темеље, посипање тамон шљунка и на везивању арматуре.
- Радило се на изливању мршаваг бетона, везивању арматуре, бетонирању темеља, везивању арматуре за темељни зид.
- Редовно извештавање надлежних у општини о лошој динамици на градилишту.
- Радило се на припреми приземне плоче, везивању арматуре, бетонирању плоче,
- везивању арматуре за стубове као и почетак зидања. Редовно извештавање надлежних у општини о лошој динамици на градилишту. Извођачу се динамички план ускоро завршава, док се радови не приводе крају. Од укупног уговора, радови су урађени само 20% за период од скоро три месеца.
- На захтев пројект менаџера одржавање састанка о лошој динамици радова са представницима фирме „БЕНИ“ који изводе радове на изградњи школе у Сувом Долу и представником јавне набавке Дејаном Тодоровићем. На састанку се говорило о лошој динамици и на који начин да се побољша динамика. Извођач је обећао да ће се динамика побољшати чим се избетонира подна плоча.

- Завршени су зидарски радови око 85%, завршена је горња бетонска плоча, завршено зидање атике. Почињу радови на фасади и крову. Динамика је мало боља у односу на претходни период. Постоје још доста позиција које се требају урадити да би се пројекат комплетирао у потпуности.
  - Завршени су зидарски радови, покривачки радови, фасадерски (85% радови), ради се на малтерисању унутрашњих просторија као и на постављању електричне мреже, водоводне и канализационе мреже. Компанији која изводи радове на изградњи школе истекао је продужени динамички план који је био до 30.10.2020.године. Обавештени су надлежни о истеку динамичког плана. Пројекат није завршен у целости. Чека се одговор од надлежних да ли се ради пресек пројекта или се наставља са радовима.
- **Пројекат „Изградња зграде за социјално становање у Грачаници“.**
    - Уговор је потписан 29.08.2019. године. Вредност овог уговора износи 489.535,00 (280.000,00 финансира Министарство).
    - С обзиром да извођач радова није потрошио динамички план градње пројекат се наставља у 2020. години. У току протеклог месеца извођач радова је изводио радове на изради демит фасаде.
    - Вођење и надгледање пројекта „Изградња зграде за социјално становање у Грачаници“. Обилазак градилишта по потреби и контрола квалитета извођених радова и уграђених материјала.
    - У току протеклог месеца извођач радова није изводио радове на објекту, тражио је продужетак динамичког плана због корона вируса, али током протеклог месеца вршено је допремање материјала за рад (набавку и куповину ламината, набавку и куповину собних врата и осталог ситног материјала за уградњу топлих подова). Такође, током протеклог месеца потписан је анекс уговора за додатне радове на објекту и извршена је уплата истих.
    - Због новонастале ситуације поводом пандемије изазване вирусом, извођач радова је наставио са радовима на објекту али не пуно радно време и са смањеним капацитетом радника. У току су радови на изради фасаде на објекту и уградња врата унутар објекта.
    - Обилазак градилишта по потреби и контрола квалитета извођења радова и уграђених материјала.
    - У току су радови на уградњи керамике на терасама и ходницима.
    - У току јуна месеца извршена је уплата пете ситуације у вредности од 59,578.21 € за радове које је извођач извео на објекту. До сада је укупно изведено 90 % радова на објекту.
    - У току септембра месеца извођач радова није изводио радове на објекту, тражио је продужетак динамичког плана због корона вируса, али током овог месеца вршено је допремање материјала за рад (набавку и куповину ламината, набавку и куповину собних врата и осталог ситног материјала за уградњу топлих подова). Такође, током овог месеца потписан је анекс уговора за додатне радове на објекту и извршена је уплата истих.

- У току октобра месеца извођач радова је наставио са радовима на изградњи објекта. У току су завршни радови, уградња собних врата, уградња угаоних лајсни, уградња лајсни између прелаза са једне врсте пода на другу.
  - Изводе се завршни радови на електроинсталацијама, завршни радови на инсталацијама водовода и канализације. На основу захтева извођача радова упућеном шефу набавке одобрен је продужетак динамичког плана извођачу радова због тренутне епидемиолошке ситуације са корона вирусом до краја новембра месеца.
  - У току новембра месеца извођач радова је извео све радове на објекту осим радова за прикључак на водоводну, канализациону, електро и ПП мрежу јер објекат нема сагласности за прикључак на поменути мрежама и те позиције су извођачу радова одбијене за наплату.
    - Технички пријем радова извршен је 18.11.2020.
    - Уговорена вредност пројекта је 489.535,0 €
    - Додатни радови на објекту су у вредности од 46.779,89 €
    - Вредност радова који нису изведени износи 2023,99 €.
- **Пројекат: „Изградња Административне зграде у Грачаници фаза II“**
- Уговор за овај пројекат потписан је дана 01.06.2020. године. Извођач радова на реализацији пројекта „Изградња административне зграде у Грачаници“ – Фаза II, под редним бројем набавке ГРА618-20-1440-5-2-1, интерним бројем ГРА618-20-012-521, је: “ЕНГРУП” Ш.П.К. – Приштина, са бројем бизниса 810538241. Вредност уговора износи 131.625,59€.
 

Примопредаја градилишта је извршена 02.06.2020. године. Извршени су припремни радови и радови на електроинсталацијама, као и набавка ПВЦ прозора за портирницу. У току су припремни радови на малтерисању објекта.
  - Обилазак градилишта за пројекат „изградња Административне зграде у Грачаници фаза II“ по потреби и контрола квалитета извођења радова и уграђених материјала. У току су припремни радови на малтерисању објекта.
  - У току јула месеца извођач радова је изводио радове на електроинсталацијама, и радове на малтерисању.
 

Завршени су радови на малтерисању унутар објекта.  
Започети су машински радови.
  - У току месеца августа завршени су радови на малтерисању (прва рука) и постављању каналића и кутија за електроинсталацију. Подигнут је потпорни зид са северне стране објекта.
 

Започети су радови на фасади, као и на равнајућем слоју.
  - У току септембра месеца извођач радова није изводио радове на објекту, тражио је продужетак динамичког плана због корона вируса, али током протеклог месеца вршено је допремање материјала за рад (набавку и куповину ламината, набавку и куповину собних врата и осталог ситног материјала за уградњу топлих подова). Такође, током протеклог месеца потписан је анекс уговора за додатне радове на објекту и извршена је уплата истих.

- У току октобра месеца извршени су керамичарски и фарбарски радови, радови на електро и ИТ инсталацијама, радови на вентилацији и грејању, постављена је конструкција за архиву, као и подашчавање исте.

Извођач радова је затражио од Канцеларије за јавне набавке продужетак динамичког плана, због тренутне епидемиолошке ситуације и проблема са далеководом који би требало да се измести.

Канцеларија за јавне набавке продужила је динамички план до краја месеца новембра.

Извршени су радови на подовима (изливен је епоксид у канцеларијама; постављен је бродски под на првом нивоу у архиви), завршени су фасадерски радови, радови на грејању, електро и ИТ инсталацијама. У току су припремни радови за наставак изградње потпорног зида, с обзиром да је померен далековод, управо из тог разлога како би се завршио исти.

- **Пројекат: „Уградња парног грејања у обданишту у Чаглавици”**

- Уговор за овај пројекат потписан је дана 01.06.2020. године. Извођач радова на реализацији пројекта „Уградња парног грејања у обданишту у Чаглавици”, под редним бројем набавке ГРА618-20-1438-5-2-1, интерним бројем ГРА618-20-011-521, је: N.P.Sh. “DONI TERM” – Gaffur Jashari B.I. – Glogovac, са бројем бизниса 810255225. Вредност уговора износи 10.400,70€.

Примопредаја градилишта је извршена 02.06.2020. године.

Завршени су радови на уградњи парног грејања, односно постављање радијатора и цеви. Извршен је ископ, армирање и бетонирање темеља, плоче изнад темеља, зидање зидова, постављена је кровна конструкција.

У току је малтерисање зидова. Динамика радова је задовољавајућа.

Дана 14.07.2020. године извршен је технички пријем објекта и фактурисани износ окончане ситуације је 10.400,70€ + анекс уговора 971,20€. Коначан износ за исплату је 11.371,90€.

- **Пројекат: „Регулација речног корита реке Грачанке у Грачаници”**

- Уговор за овај пројекат је потписан 20. јула, са идентификационим бројем ГРА618-20-2822-5-2-1 и интерним бројем ГРА 618-20-023-521. Вредност пројекта износи 127,892.50 € (од тога 53.998,00 финансира ДЕМОС донација).

Започето је са чишћењем речног корита и одвоз муља на депонију. Наставило се са радовима у току месеца септембра, одрађено је око 50% радова. 16.10.2020. исплаћена је друга ситуација у износу од 12,350,50 евра.

20.11.2020. године извршен је технички пријем.

Исплаћено је укупно 127.892,50 €.

- **Пројекат: „Регулација речног корита реке Грачанке у Лапљем селу“**
- Уговор за овај пројекат је потписан 07. 08.2020. године, са идентификационим бројем ГРА618-20-3222-5-2-1 и интерним бројем ГРА 20-028-521. Вредност пројекта износи 74,370.50 € (финансира МРР).  
Радови су започети 25.08.2020.године.  
Наставило се са радовима у току месеца септембра, одрађено је око 60% радова.  
02.10.2020. исплаћена је друга ситуација у износу од 50,785.00 €.  
Радови су завршени, извршен је технички пријем.

- **Пројекат: „Реконструкција грејања у предшколској установи у Чаглавици“**
- Уговор за овај пројекат је потписан 20.11.2020. под редним бројем 6233/20. Вредност овог уговора износи 31,422.50 €.  
У току новембра месеца започело се са радовима демонтирање старих прозора и врата, као и скидање старих плочица у купатилу. Започети су радови на грајању.

- **Пројекат: „Изградња лагуна на крају фекалног колектора“**
- Уговор за овај пројекат је потписан 02.10.2020. под редним бројем ГРА-618-20-5206-5-2-1 и интерним бројем ГРА-618-20-037-521. Вредност износи 63.757,96 €. Радови су почели 12.10.2020. године.  
18.11.2020. године исплаћена је прва ситуација у износу од 29,481.50 €.

- **Пројекат: „Израда трим стазе на спортском комплексу у Грачаници“**
- Уговор за овај пројекат је потписан 03.09.2020. године под редним бројем ГРА-618-4122-5-2-1. Вредност овог уговора износи 42.491,50 €.  
У току месеца је потписан уговором и кренуло се са чишћењем терена на самом комплексу.
  - Започело се на изради подлоге за израду тартана, као и постављање истог.
  - Завршени су сви радови на пројекту и извршен је технички пријем радова.

- **Пројекат: „Реконструкција крова образовног центра у Лапљем Селу“**
- Уговор за овај пројекат потписан је дана 20.10.2020. године. Извођач радова на реализацији пројекта „Реконструкција крова образовног центра у Лапљем Селу“, под редним бројем набавке ГРА618-20-5631-5-2-1, интерним бројем ГРА618-20-040-521, је: Н.Н.П.“ПРОИНГ” – Глоговац, са бројем бизниса 810254326. Вредност уговора износи 12.879,35€. Примопредаја градилишта извршена је 23.10.2020.

године.

Од примопредаје градилишта до 29.10.2020. године, нису започети никакви радови на реконструкцији крова. Након опомене упућене извођачу путем маил-а, радови су започети дана 30.10.2020. године. Извођач је започео са уклањањем постојећег кровног покривача.

- Извршени су радови на уклањању постојећег кровног покривача од лима, кровне конструкције, хоризонталних и вертикалних олука, опшивки од лима; зидању зида за формирање хоризонталног олука, постављању нове кровне конструкције, покривача од лима, хоризонталних и вертикалних олука, опшивки од лима.
- Даном 17.11.2020. године, исплаћена је прва привремена ситуација у износу од 6.398,76€.

- **Пројекат: „Реконструкција терасе Дома културе у Грачаници“**

- Уговор за овај пројекат је потписан 05.11.2020. године под редним бројем ГРА-618-20-6687-5-3-6 и интерним бројем ГРА-618-20-049-536. Вредност овог уговора износи 4.889,70€. Потребно је одрадити реконструкцију терасе на Дому културе у Грачаници. Радови су започети 11.11.2020. године.

- **Пројекат: „Изградња омладинског центра у Грачаници“**

30.10.2019. потписан је уговор између Општине Грачанице и ИОМ-а. Вредност овог уговора износи 48.843,77 € (од тога 28.084,10€ финансира ИОМ, а 20.759,66 € Општина Грачаница). Извођач радова је наставио изградњу и изводио радове на бетонирању темељних греда, темељне плоче, бетонирању стубова изнад приземља, бетонирању греда у нивоу првог спрата и започео је зидање објекта.

Извођач радова на изградњи овог објекта у протеклом месецу изводио је радове малтерисања и глетовања зидова, покривање објекта и уградњу ПВЦ врата. У наредном месецу очекује се завршетак свих радова на објекту.

Извођач радова на изградњи овог објекта извео је све радове у јуну месецу. Објекат је завршен у потпуности и у току су припреме за технички пријем објекта.

У току јула месеца спроведен је технички пријем објекта 01.07.2020 год. Објекат је у потпуности завршен и примљен од стране комисије за технички пријем објекта.

- **Пројекат: „Услуге израде пројектно техничке документације за потребе Општине Грачаница“.**

Уговор је потписан 15.04.2020. год. са фирмом за извођење радова УРБ. ПРО Ш.П.К Приштина и НШ Геомап Приштина (дугорочни уговор). Вредност овог уговора је 158.405,00€.

Припрема пројектних задатака за израду пројектно техничке документације за капиталне пројекте. Пројектни задатак – „Изградња обданишта у Грачаници“ – Извршена је предаја пројектног задатка пројектантској фирми, заједно са идејним решењем.



Израда пројектног задатка за израду пројекта за продужење канализационе мреже из Грачанице и Ајвалије ( између Грачанице и Лапљег Села ) све до изласка из Преоца до катастарске парцеле бр.275-0.

Пројектни задатак: „Реконструкција школе у Лапљем селу“

Излазак на терен и показивање локације са директором јавних служби и представницима пројектанске компаније и показивање места изливања ове две канализације које се треба спојити и продужити до наведене локације.

Израда пројектног задатка за реконструкцију основне школе у Лапљем Селу, обилазак локације и снимање потреба са директором школе.

Израда пројектног задатка за реконструкцију Дома Културе у Доњој Гуштерици, обилазак локације и снимање потреба са директором Дома Културе.

Израда пројекта за прикључак струје новоизграђене школе у Кишници.

Израда пројекта за прикључак струје новоизграђеног средњошколског центра у Лапљем Селу.

Пројектни задатак: „Изградња Трим стазе у Грачаници око отвореног терена спортског комплекса Драган Џајић“.

У току јула месеца пројектанска компанија доставила је електронску документацију за следеће пројекте:

- Реконструкција Дома културе у Доњој Гуштерици;
- Реконструкција основне школе Миладин Митић у Лапљем селу;
- Изградња „Трим стазе“ на спортском комплексу у Грачаници;
- Изградња Обданишта у Грачаници;
- Регулација речног корита у Грачаници.

Израда пројектног задатка за израду Лагуна за прочишћавање отпадних вода на излазу из Ајвалије до улаза у реку Грачанку.

Израда пројектног задатка за реконструкцију дома културе у Доњој Гуштерици. Излазак на терен, снимање објекта, одржавање састанка са директором дома културе о свим недостацима на објекту. Одржавање састанка са директором одељена образовања и директором дома културе око сагласности пројектног задатка, који је потврђен њиховим потписом.

У току августа месеца урађен је и предат пројектни задатак за израду пројектно техничке документације пројектанској компанији која има уговор са Општином:

- Замена крова на Образовном центру у Лапљем селу;

- У септембру месецу радило се на контроли пројектно техничке

документације за пројекте који су у току израде од стране ангажоване компаније за пројектовање од стране Општине. У протеклом месецу пројектанска компанија доставила је документацију за чију је израду извршена уплата Прве ситуације у износу од 32,430.93 € .

Пројектни задаци за израду пројектно техничке документације:

- Геодетско мерење парцеле у Доњој Гуштерици;
- Реконструкција школе Миладин Митић у Чаглавици.

У октобру месецу радило се на контроли пројектно техничке документације за пројекте који су у току израде од стране ангажоване компаније за пројектовање од стране Општине.

У протеклом месецу урадила сам и доставила пројектанској компанији следеће пројектне задатке:

1. Реконструкција спортских полигона на територији Општине Грачаница;
2. Изградња Овчарника за потребе Манастира Грачаница у Грачаници;
3. Пројектни задатак за израду пројектно техничке документације за измештање далековода код административне зграде у Грачаници;
4. Израда пројектно техничке документације за израду оgrade дворишта обданишта у Грачаници;
5. Израду пројектно техничке документације за реконструкцију грејања Бизнис центра и Спортског комплекса у Грачаници;

У току новембра месеца припремљена је пројектно техничка документације за расписивање тендера за следеће пројекте (сређивање предмера, конвертовање цртежа у ПДФ формату, слање документације на превод и комплетирање, прослеђивање служби набавке...):

- Реконструкција терасе Дома културе у Грачаници
- Изградња потпорног зида Образовног центра у Кишници
- Измештање далековода код Административне зграде у Грачаници
- Реконструкција јавног простора на кружном току у Грачаници
- Мерење и снимање локације или постојећих објеката са менаџерима пројектантске компаније ангажоване од стране Општине Грачаница.

• **Пројекат: „Изградња Анекса Дома културе у Кишници фаза II“**

- Уговор је потписан 01.06.2020. Вредност овог пројекта износи 37.888,90€.
- Обилазак градилишта за пројекат „Изградња Анекса Дома културе у Кишници фаза II“ по потреби и контрола квалитета извођења радова и уграђених материјала. У протеклом периоду извођач радова изводио је радове на електроинсталацијама, радове на водоводној и канализационој мрежи и уградио је ПВЦ столарију. У току су припремни радови на малтерисању објекта.
- У протеклом периоду извођач радова изводио је радове на електроинсталацијама, радове на водоводној и канализационој мрежи. Завршени су радови на малтерисању објекта и изливању равнајућег слоја.

- Обилазак градилишта за пројекат „Изградња Анекса Дома културе у Кишници фаза II“ по потреби и контрола квалитета извођења радова и уграђених материјала. У протеклом периоду извођач радова завршио је радове на малтерисању објекта, кречењу, изради равнајућег слоја, уградњу керамике у тоалетима и ходницима, уградњи амстронг плоча, развлачењу електричних каблова, уградњу система за грејање, уградњи термоизолације фасаде.
- Извођач радова завршио је радове на малтерисању објекта, глетовању и кречењу зидова, радове на фасади, уградњи керамике, уградњу армстронг плоча, радове на грејању и електро-инсталацијама. У току су радови на изради тротоара. У току следећег месеца очекује се завршетак свих радова на објекту и спровођење техничког пријема.
- У протеклом периоду извођач радова завршио је све радове унутар објекта и ван објекта осим уградње паркета (с обзиром да се ради о сали за вежбање извођач радова је поручио специјални паркет за ту врсту намане просторија из тих разлога се чека достава и уградња паркета). Динамички план градње је продужен на захтев извођачу радова упућеном служби набавке и одобрен је од стране исте службе, због тренутне ситуације са корона вирусом. У току следећег месеца очекује се завршетак свих радова на објекту и спровођење техничког пријема.

- **Пројекат „Изградња система за водоснабдевање у Општини Грачаница“.**

Ради се ископ и полагање вододводних цеви на четири локације (Падалишту, поред Јаловине, према Сушици и Новом Бадовцу, траса од Грачанице према Лапљем Селу). У Грачаници у улици Цара Лазара према болници и у улици Арсенија Чарнојевића, као и на путу према Кишници. Започело се са асфалтирањем делова улица где је дошло до оштећења приликом копања канала где су положене цеви, као и санација пешачке стазе од Дома културе ка центру, као и на осталим деоницама.

У току јуна месеца наставило се са асфалтирањем оштећених делова путева на којима пролазе водоводне цеви, као и ископавање и монтирање цеви у Старом и Новом Бадовцу и Сушици.

Ради се ископ и полагање вододводних цеви на следећим локацијама:

- **Грачаница:** улица Краља Милутина, улица Косовке девојке, улица Шумадијска, улица Поповачка, улица Момчила Секулића, улица Бадовачка, Наставило се са асфалтирањем оштећених делова пута.

Ради се ископ и полагање вододводних цеви на следећим локацијама:

- **Грачаница:** улица Милоша Обилића, улица Војда Карађорђа, улица цара Лазара, улица Драгана Ристића, улица Шумадијска. Наставило се са асфалтирањем оштећених делова пута.

Због недостатка средстава обустављени су радови.

- **Пројекат: „Изградња обданишта у Грачаници, фаза I“**

Уговор за овај пројекат је потписан 03.09.2020. године под редним бројем ГРА-618-20-4125-5-2-1 и интерним бројем ГРА-618-20-033-521. Вредност овог пројекта износи: 275.470,29€.

Започети су радови на изградњи обданишта у Грачаници фаза I. У току септембра месеца кренуло се са чишћењем и припремањем терена за ископ темеља као и бетонирање темељних трака, бетонирање прве плоче и изливање стубова на објекту, као и поступак припремања армиране плоче. Изливена је бетонска плоча као и завршена кровна конструкција, започело се са зидањем зидова.

У току новембра месеца завршени су радови на зидању зидова и одрађена је електроинсталација. Започело се са малтерисањем унутрашњих зидова.

- **Пројекат: „Набавка и испорука грађевинског материјала за потребе општине Грачаница“**

Уговор је потписан 05.05.2020. године. Вредност овог уговора износи 256.010,00€.

У току месеца августа настављено је са поручивањем и доставом грађевинског материјала и исплаћена је трећа фактура у износу од 35.815 €.

Такође, у месецу августу је достављен материјал у износу од 38.916 € и исплаћена је четврта фактура у том износу.

Сав материјал је достављен корисницима и извршена је примопредаја од стране комисије.

У току месеца септембра наставило се са набавком и испоруком грађевинског материјала.

У току месеца октобра наставило се са набавком и испоруком грађевинског материјала на основу листе добитника, такође у овом месецу је исплаћена фактура у износу од 28,642 €.

- **Пројекат: „Изградња потпорног зида иза Образовног центра у Кишници фаза „I“**

- Уговор за овај пројекат потписан је 19.11.2020 год. под редним бројем набавке ГРА 618-20-6945-5-2-1 и интерним бројем ГРА 618-20-056-521. Вредност уговора је 8.159,39 €. Грађевинска компанија која изводи радове је N.N.P.“Wenda” – Вучитри.

- Извођач радова је уведен у посао 24.11.2020. године

- У протеклом периоду изводио је радове на припремању терена за почетак рада и радове на ископима.

- **Пројекат: „Реконструкција и санација јавног простора на кружном току у Грачаници“**

- Уговор за овај пројекат потписан је 12.11.2020 год . под редним бројем набавке ГРА 618-20-6933-5-3-6 и интерним бројем ГРА 618-20-050-536.
- Вредност уговора је 7.414,13 €. Грађевинска компанија која изводи радове је Sh.P.K. “LIMITPROJEKT” I Sh.P.K. “RINESA” – Глоговац.
- Извођач радова је уведен у посао 20.11.2020. године
- У протеклом периоду изводио је радове на припремању терена за почетак рада и радове на скидању керамике, лепка и слоја бетона.

- **Пројекат: „Реконструкција Дома културе у Доњој Гуштерици“**

Уговор за овај пројекат је потписан 31.08.2020. године. Вредност пројекта износи 13.887,15 €.

- Након потписивања уговора и примопредаје градилишта започети су радови на самом објекту и у објекту. На самом почетку кренуло се са следећим радовима: демонтажа бине, уклањање сатарих неонки на плафонима замена улазних врата на самом објекту, уклањање подова, скидање малтера на остеењеним местима као и глетовање истих, такође и фарбање и кречање. Отпочело се са израдом керамике у самој сали као и на самом улазу у дому културе. Радило се на откаљању и замени кровне конструкције где је прокишњавало. Због додатних радова на појединим позицијама дошло је до застоја и чека се потписивање анекс уговора. Извршен је технички пријем објекта.

- **Пројекат: „Изградња зграда за социјално становање у Лапљем селу, фаза I“**

Уговор за овај пројекат је потписан 17.09.2020. године под бројем ГРА-618-20-4369-5-2-1 и интерним бројем ГРА618-20-035-521, између извођача радова, компаније „ЕНГРУП“ Ш.П.К из Приштине и Општине Грачаница. Вредност овог пројекта износи 89.048,18 €.

Извршено је позиционирање за обе зграде.

Са једном зградом још нису започети радови, док је друга зграда у фази изградње. Завршени су земљани радови, армирачки и бетонски радови.

Остало је да се још одради кровна конструкција и атика, али пошто за атику спецификацијом нису предвиђени блокови, потребно је да се одради процедура за непредвиђене радове.

Тренутно се радови на терену не изводе, уз оправдање извођача да су радници заражени вирусом Ковид – 19 и да ће се радови завршити када се за то створе услови.

- **Пројекат: „Изградња оградe за нови објекат предшколске установе у Грачаници“**

Уговор за овај пројекат је потписан 27.11.2020. године под редним бројем ГРА-618-20-7099-5-2-1 и интерним бројем ГРА-618-20-058-521.

Вредност овог пројекта износи 30.392,54 €.

### Остало

- Одељење за Урбанизам, планирање и заштиту животне средине је радило на сачињавању годишњег извештаја за 2019.год, као и на изради плана рада за 2020.год.
- Дана 20.02.2020. Одељење урбанизма посетили су представници Општине Партеш и Ново Брдо.Ревизија документа „ Израда извештаја процене о употреби РПО за период од 2014-2019.године“. На основу неких достиглих коментара на документ неопходно је било уврстити коментаре и средити цео документ.
- Израда извештаја процене о употреби РПО за период од 2014 - 2016 године.
- Радници одељења урбанизма посетили су сајам грађевине у Истанбулу од 03-05.03.2020.године. На сајму је било прилике да се упознамо са новим моделима АЛУ-профилима од којих су направљени нови модели ограда (унутрашњих и спољашних). Поред изложених ограда (разних типова) изложени су нови типови столарија (прозори и врата) од АЛУ, ПВЦ и дрвених профила. Разни типови стакла који се користе за прозоре, врата, оградe као и код санитарних елемената.  
Поред обиласка сајма упознали смо се са традиционалним грађевинама које представљају обележја Истанбула – једна од њих је и Аја Софија, традиционалне њихове чаршије, Босфор као и део града по имену Таксим.
- Због новонастале ситуације поводом епидемије КОРОНА вируса, општина је наставила са радом али не по редовном систему. Донета је сагласност да општина функционише како би се одређени послови завршавали. Обим посла је смањен, долазак на послу није свакодневан, радно време није фиксно ( по обиму посла).
- Од стране свих службеника из одељења, одрађен је извештај затеченог стања за директорицу.
- Рад на општинском учинку за период од 01.01.2019.године до 31.12.2019.године. Општински учинак представља базу података, односно учинка који је Општина Грачаница постигла за наведени период. Од стране одељења урбанизма, инспекције и пореске потражују се подаци који су неопходни. На основу достављених података ради се на проверу и уношење истих у базу података који се доставља координатору општинског учинка.
- На основу захтева од стране одељења пољопривреде радило се на исцртавању потребних карата у ГИС систему. Картама су представљени путеви (две категорије) који су проходни за одлазак на подручја која су под шумама. Одређене су зоне мале, средње и високо ризичне од пожара. Карте су достављене одељењу пољопривреде.
- Пројектни задатак: „Партерно уређење социјалне зграде у Грачаници“ – идејно решење предато директорици Урбанизма.

- Пројектни задатак: „Идејно решење гаража за социјалне зграде у Доњој Гуштерици“ - идејно решење предато директорици Урбанизма.
- Контрола пројектно техничке документације за пројекте који су у току израде од стране ангажоване компаније за пројектовање од стране Општине.
- Израда захтева према Министарству Инфраструктуре о потписивању меморандума о сарадњи између МИ-е и Општине Грачаница.
- Излазак на терен, снимање локације, мерење простора за изградњу помоћног објекта за потребе свештенства у Сушици. Процена потребног грађевинског материјала за изградњу помоћног објекта.
- Поднет је захтев од стране приватног лица Живорада Митића о изласку на терен и процени штете настале на његовој огради приликом извођења радова.
- Излазак на терен и сачињавање записника о процени штете настале приликом извођења радова на новој водоводној мрежи. Записник је одрађен са свим сликама оштећења и предат.
- Излазак на теран и обилазак социјалних зграда у Лапљем Селу, где је обављен разговор са корисницима станова о њиховим предлозима где би могле да се изграде гараже, на основу чега је урађен идејни пројекат.
- Припрема пројектног задатка - „Идејно решење гаража за социјалне зграде у Лапљем Селу” – идејно решење предато директорици Урбанизма.
- Припрема пројектно техничке документације за расписивање тендера за следеће пројекте (сређивање предмера, конвертовање цртежа у ПДФ формату, слање документације на превод и комплетирање, прослеђивање служби набавке...):
  - Изградња зграда за социјално становање у Лапљем Селу фаза I;
  - Изградња обданишта у Грачаница фаза I;
  - Реконструкција Дома Културе у Доњој Гуштерици.
  - Припрема апликације за финансирање од стране Министарства за изградњу Лагуна за прочишћавање отпадних вода на улаз у Грачаницу из правца Ајвалије.
- Излазак на терен за завршетак објекта у Угљару (објекат намењен за здравство, пошту, општину). Састанак са замеником општине, представницима свих служби које ће бити у том објекту и представницима фирме која изводи радове. Дефинисање измена које је потребно изменити и дати извођачу да изводи радове.
- Израда пројекта за завршетак објекта у Угљару са изменама које су дефинисане на састанку. Додавање преградних зидова и рушење постојећих.
- Одржавање састанка са представницима општине, ИОМ, Министарством за повратак око финансирања кућа за повратнике. На састанку су дефинисане породице које испуњавају услове конкурса. Листа предложених породица прослеђује се у Министарству на разматрању и коначном усвајању.
- Излазак на терен, снимање балон сале у Доњој Гуштерици као и стамбене зграде у Доњој Гуштерици због временске непогоде која је задесила ово место. Дошло је до оштећења балон сале као и крова на стамбеној згради.

Сачињен је записник са терена, предат надлежнима у општини како би се што пре реаговало на санацији оштећења.

- Пројектни задатак: „Реконструкција терасе у Дому културе у Грачаница”

- Излазак на терен и обилазак Дома културе у Грачаници, након захтева од стране директора Живојина Ракочевића. Проблем који је пријављен је прокишњавање на тераси и сливање воде унутар просторија галерије.
- Припрема предмера и предрачуна за реконструкцију постојеће терасе Дома културе и решавању проблема са прокишњавањем.
- Припрема пријектно техничке документације за расписивање тендера за следеће пројекте (сређивање предмера, конвертовање цртежа у ПДФ формату, слање документације на превод и комплетирање, прослеђивање служби набавке...):
  - Изградња лагуна за прочишћавање отпадних вода у Грачаници
  - Реконструкција образовног центра (музичка школа) у Грачаници.
- Присуство на обуку за ПИП систем који се организовао од стране Министарства Финансија. Обука је организована за све општинске службенике на територији Косова који раде на унос буџета у систему, вих потребних података који су неопходни да се уносе.
- Рад у ПИП систему. Унос буџета у систему са свим описима (достављених од стране општинских одељења) за 2021, 2022 и 2023.годину коју прилажу сва општинска одељења за реализацију капиталних пројеката.
- Састанак у Министарству Финансија око дефинисања проблема који се јављају приликом уноса података у ПИП систем за капиталне пројекте. Решавање проблема око уноса података.
- Састанак у Приштини са представницима Министарства Просторног Планирања. Било је речи о Општинском Развојном Плану Грачанице који је на снази и који треба да ускладити са новим законом. Израда зоналне карте упоредно са новим РПО. Савети од стране Министарства као и кораци који се требају предузети.
- Израда акционог плана у току израде докумената „ Развојни План Општине Грачаница и Зоналне Карте. Основни кораци и цео процес израде докумената, одржавање радионица, дебата и обука. Акциони план представља детаљан план рада којим ће се општина и носиоци одељења руководити у току израде докумената.
- Присуство на обуку за капиталне пројекте и унос пројеката у ПИП систем. Новим административним упутством израђивати документацију потребну за капиталне пројекте и планирање буџета. Обука је одржана путем онлајна од стране ДЕМОС-а. На обуци су били присутни директор финансија, директор јавних служби, слиженици из администрације, финансија и урбанизма.
- Одржавање састанак са представницима какастарске агенције из Приштине, УСАИД-ом, општином Северна Митровица и представницима Општине Грачаница (директор катастра, директор урбанизма и службеници). Повод за одржавање састанка је био процес легализације и проблеми код одређених захтева. На који начин третирати закон о легализацији и како га спроводити.



- Како се третирају објекти нису у свом власништву већ се налазе на приватном или јавном власништву. Како се третирају објекти који се не могу верификовати на основу званичног сајта геопортала. Која се документација доставља и шта је све неопходно.
- Рад у систему за легализацију. Унос свих предмета од почетка предаје за легализацију од 2019.године до текуће 2020.године и месеца октобра. У систему су убачени предмети који су комплетно решени у одељењу Урбанизма и спроведени у одељењу Катастра као и предмети који су у процедури решавања. Укупно убачених предмета у систему је 72.
- Обилазак Спортске сале у Лапљем Селу, након захтева директора Одељања за омладину и спорт, Новака Живића, како би се урадило идејно решење за клупе са ормарима у свлационицама. Идејно решење је урађено и прослеђено директору.
- Обилазак Дома културе у Чаглавици са представницима пројектантске фирме, како би се нашло решење за одређене позиције пројекта који је у припреми (Реконструкција О.Ш. „Миладин Митић” и Дома културе).
- Обилазак свих локација са пројектанском компанијом за потребе израде пројеката и пројектних задатака.
- Састанак у Приштини са представницима Министарства Просторног Планирања у вези усвајање одлуке о почетку израде Стратешке Процене Утицаја на Животну Средину у току израде Развојног Плана Општине и Зоналне Карте Општине Грачаница.
- Рад комисије за правно имовинска питања на територији Општине Грачаница. Рад комисије је започет провером достављене документације од стране грађана који потражују остварење права на имовину која није у њиховом власништву.
- Излазак на терен и обилазак породица чија је документација достављена. Обавештење грађана за допуну њихове документације како би се предмети разматрали у складу са законом.
- Рад комисије за правно имовинска питања на разматрању документације подносиоца захтева. Чланови комисије „правници“ доставили су извештаје са терена који су на састанку прочитани. На основу прочитаних записника, рађена је допуна од стране комисије, шта је неопходно да се одради како би се предмет дао као предлог Скупштини Општине Грачаница на разматрању и усвајању.
- Рад у систему за легализацију. Унос свих предмета од почетка предаје за легализацију од 2019.године до текуће 2020.године и месеца новембра. У систему су убачени предмети који су комплетно решени у одељењу Урбанизма и спроведени у одељењу Катастра као и предмети који су у процедури решавања. Укупно убачених предмета у систему је 76.
- Обилазак пројекта Реконструкција терасе Дома културе у Грачаници са пројект менаџером и извођачем радова.
- Обилазак свих локација са пројектанском компанијом за потребе израде пројеката и пројектних задатака.
- Редовно одржавање колегијума од стране директора и службеника одељења где су се дефинисале активности за одређени период за који треба да се заврше. Договор око расподеле задатака на којима је сваки службеник задужен.

## 4.6 Одељење пољопривреде и шумарства

Опис послова којим се Одељење пољопривреде и шумарства бави у сврху унапређења пољопривредне производње у нашој општини.

1. Учествоје у изради плана и рокова за извршавање радних обавеза у области руралног развоја.
2. Врши контроле и анализе са циљем промовисања, унапређења и развоја руралне средине.
3. Ради на побољшању инфраструктуре руралне средине.
4. Учествоје у изради општинске стратегије развоја пољопривреде.
5. Прати реализацију пројекта у области руралног развоја
6. Сарађује са другим органима и организацијама у области руралног развоја.
7. У сарадњи са министарством пољопривреде ради на конкурс за доделу подстицајних средстава за развој пољопривреде.
8. Рад на критеријумима за доделу општинских субвенција за развој пољопривреде.
9. Учествоје у организовању предавања и држи предавања у сврху развоја пољопривреде.
10. Учествоје на редовним састанцима са лидерима села.
11. Контрола и праћење услова под којим дивљач живи у ловишту, у складу са потписаним уговором са ловачким удружењем Грачаница.
12. Сарадња са ветеринарским амбулантама.
13. Регистрација фармера у систему министарства пољопривреде.
14. Издавања сертификата о регистрацији пољопривредних газдинстава.
15. Обавља и друге послове у складу са законом и правилима по налогу непосредног руководиоца.
16. Рад са странкама .

### Одељење за Пољопривреду и Шумарство Општине Грачаница за 2020 годину поред стандардних активности одредило и следеће:

- Регистрација нових фармера и издавање сертификата о регистрацији у систему МПШРР-а;
- Достава истеклих жиро рачуна за исплату субвенција при МПШРР-а
- Пружање информација пољопривредницима о исплати субвенција.
- Рад на изради плана рада за пољопривреду за 2020 годину
- Рад на изради зоналне Мапе.
- Рад на изради развојног плана Општине
- У сарадњи са одељењем Јавних служби и Урбанизмом Одељење пољопривреде и шумарства ради на припремању плана за заштиту шума од пожара.
- Учествовање на семинару у вези Мастер плана за наводњавање
- Послати извештај у МПШРР-а у вези површине које се наводњавају у нашој општини.

- Учествовање на семинару са лидерима локалних савета и НВО КДИ(Косово демократик институте) тема „Повећање одговорности институција локалне самоуправе на Косову.
- Организација одласка пчелара на 12 међународни сајам пчеларства , где су поред набавке опреме наши пчелари стекли и нова сазнања у вези пчеларења
- У сарадњи са НВО „Dog shelters“ збринут је већи број паса луталица који се кретао на улицама у нашим местима ,поред школа такође је одреаговано и на пријаве грађана.
- Рад на апликацијама за субвенције по литру млека које расписује МПШРР-а у висини од 0,02 до 0,06 евра у зависности од квалитета млека. Пољопривредници аплицирају 4 пута на годишњем нивоу.

Почетак конкурса за пољопривредне субвенције за развој пољопривредне производње ове године почео је са закашњењем од 17.07.2020, а конкурс је био отворен до 28.08.2020. Рад се одвијао у посебним условима уз праћење и поштовање свих мера безбедности. Рад је био веома успешан што показује број самих подносилаца захтева, што је 623 пољопривредника, у односу на прошлу годину имамо мали пораст броја пољопривредника који су се пријавили

1. Субвенције повезане са:
2. Ратарство (пшеница, кукуруз, јечам итд.)
3. Субвенције за крмаче
4. Субвенције за краве музаре
5. Субвенције за козе и овце
6. Субвенције за млеко
7. Субвенције за пчеле (по кошници)
8. Субвенције за воћарство
9. Субвенције за поврће

На крају рока за пријаву за субвенције, сви случајеви су унети у систем, затим су сви документи, како електронска верзија, тако и штампани примерак, однети Министарству пољопривреде и шумарства.

- Рад на прикупљању имена пољопривредних произвођача који су заинтересовани за вршење хемијске анализе земљишта на својим парцелама.

- Учесће у обукама за писање пројеката које организује УСАИД у сарадњи са МПШРР.- Пружање саветодавних услуга воћарима које су дате на терену за превентивну заштиту воћњака , као и за заштиту воћа у фенофази белих балона и фенофази цветања од проузроковача сушења цветова и гранчица воћака (Монилиа лаха)

-Пружање саветодавних услуга у воћарском сектору, демонстрација правилног орезивања воћа као и важност адекватне и правовремене примене фунгицида и инсектицида у заштити воћа од патогена и штеточина. Припрема тла за садњу нових воћњака, као и одржавање и обрађивање тла у воћњацима.

-Том приликом одржане су три показне вежбе код домаћина: Драгана Симића из Ливађа Драгољуба Живица из Лапљег Села и Мирослава Велића из Грачанице. Где су поред власника воћњака презентацији присуствовали и њихове комшије.

- Пружање саветодавних услуга у сектору ратарства, и праћење и контрола коровске флоре у озимој пшеници.

- Контрола пролећне сетве. Током реализације пролећне сетве постојале су одређене потешкоће, попут недостатка и повећања цена неких агротехничких средстава. Разлог за то је забрана кретања због пандемије коронарног вируса.

- Излазак на терен, контрола коровске флоре у озимој пшеници као и контрола појаве болести у пшеници (*Puccinia graminis* – жута рђа пшенице, *septoria tritici* – пегавост листа пшенице и *ergisiphe graminis* – пепелница пшенице), пружање саветодавних услуга о правилној и адекватној примени хербицида и фунгицида за заштиту пшенице

-Контрола жетве јечма и пшенице, као и упознавање комбајнера са тренутном ситуацијом у вези са жетвом, као и са правилима о безбедности током жетве.

- Прикупљање и подношење извештаја МПШРР о штети у пољопривреди изазваној пандемијом вируса короне.

- Издавање сертификата и дозвола за кретање регистрованим пољопривредним произвођачима током забране кретања изазване пандемијом ковид 19, као и регистрација нових пољопривредника. Издали смо укупно 320 сертификата и дозвола за регистрацију пољопривредних газдинстава, које су пољопривредници користили током ванредног стања одлазе да раде на својим фармама, а такође је део пољопривредних произвођача користио сертификат приликом подношења захтева за грантове Министарства пољопривреде.

- Припрема и објављивање јавног позива у вези са субвенцијама за развој пољопривреде из сопствених прихода.

- Извршене су процене штете на пластеницима у Лепини и Доњој Гуштерици, због лоших временских услова од града и ветра, где је на датим пластеницима делимично уништен најлон. извршена је процена у воћњаку у селу Добротин, где се и воћњак који је био у близини запалио услед сагоревања жетвених остатака. Процене штете рађене су на парцели под кукурузом у селу Добротин, где је КЕДС нанео значајну штету због постављања електричног стуба (далековода).

- Двоје запослених у Одељењу за пољопривреду и шумарство боравили су у студијској посети Албанији и посетили пољопривредне произвођаче који се баве интензивном пластеничком производњом. . Циљ студијске посете је размена искустава и успостављање контакта са саветодавним службама.

- Редовни састанци са НВО CDI и представницима регионалног водовода у вези са заштићеним подручјима око бунара пијаће воде смештених у селу Коњух, општина Липљан, али на граници са општином Грачаница. - У сарадњи са НВО ESG урађене су бесплатне анализе земљишта, како би се повећао квалитет и количина производа наших пољопривредних произвођача. Након узорковања земљишта након одређеног временског периода, стигли су резултати анализа које су службеници одељења проследили власницима парцела и објаснили добијене резултате и дали препоруке о употреби вештачких ђубрива.



Слика 1 (узорковање земљишта у воћњаку)

Слика 2 (узорковање земљишта у пољу)

У сарадњи са НВО Caritas обављен је обилазак пољопривредних произвођача и извршене процене у вези са даљим пројектима у области развоја пољопривреде.

У сарадњи са агенцијом за храну и ветерину помажемо нашим пољопривредницима да лакше региструју свој сточни фонди и на тај начин могу да остваре своја права при конкурисању за директна средства у виду субвенција по грлу стоке. Такође одржавамо сталне контакте са агенцијом јер су пси луталице, све већи проблем.

- Састанци са представницима локалних савета удружења, пољопривредних произвођача у вези са даљим плановима за развој пољопривреде у нашој општини.

- Праћење реализације пројекта јавне финансијске подршке у области пољопривреде за 2020. годину. Средства додељена из сопствених прихода у облику субвенција за развој пољопривреде. Добитници субвенција су : Ловачко друштво Грачаница са пројектом „Развој и очување дивљих животиња у општини Грачаница“, NTCX Мала фарма са пројектом „Вакцинација паса против беснила у власништву лица са пребивалиштем у општини Грачаница, Земљорадничка задруга Грачаница са пројектом „Развој пољопривреде и повећање пољопривредне активности“ и НВО „Право на живот“ са пројектом „Заштита и брига о животињама (пси луталице)“ Пројекат је почео са реализацијом 01.09.2020 и планирано је да буде завршен до 31.12. 2020.

- Запослени у Одељењу за пољопривреду били су председници и чланови комисије за пуштање привремене ситуације за дугорочни уговор о постављању јавне расвете и одржавању постојеће на територији општине.

- Запослени у Одељењу за пољопривреду и шумарство редовно посећују пољопривредна газдинства и фарме на нашој територији.

### Шумарство

- Обилазак терена са косовским шумарским инспекторима и процена штете коју су направиле НН особе током нелегалне сече шума

- Излазак на терен, контрола дивље сече, постављање обавештења у облику плаката за забрану испаше стоке и одлагање отпада на шумско земљиште на површину где смо 2018/2019 године у сарадњи са агенцијом шума Косова посадили младе борове.



### Слика 3.4 (постављање обавештења)

- Слање месечних извештаја у Агенције шуме Косова о стању шума. - Редовно извештавање о активностима на територији општине Грачаница у Агенцији Шуме Косова.

- Контрола транспорта и заплена илегалне дрвне масе као и слање месечног извештаја о заплени дрвне масе и шумске штете у Агенцији Шуме Косова

- Обилазак и контрола младара борове шуме.

- Обилазак и контрола шуме као и прослеђивање обавештења које смо добили од агенције шума Косова правним и физичким лицима који се баве продајом дрвне масе.

- Одржано је неколико састанака, као и презентације у вези са једногодишњим и десетогодишњим планом рада ловачког удружења, као и састанци са представницима у МПШРР-а у вези са одобравањем десетогодишњег плана рада. Десетогодишњи план рада ловачког удружења одобрен је од стране министарства пољопривреде и шумарства и на основу плана, удружење мора да обавља активности које се односи на очување и развијање ловишта.

- Обилазак терена и праћење стања ловишта налази се у опису посла управника ловишта испред одељења за пољопривреду. У сарадњи са ловачким удружењем Грачаница, Одељење за пољопривреду и шумарство контролише лов, броји дивљач и припрема средства и храну за предстојећу зиму како би могла да преживи због неповољних временских услова, тј. снега.



Слика 5 (припрема хране)



Слика 6 (прехрана)

- Ловачко удружење Грачаница, уз нашу сарадњу, извршила је прихрану дивљачи током јануара месеца.

- Са одређеним закашњењем од 2 месеца, од стране МПШРР је стигло обавештење о отварању сезоне лова на одређене врсте дивљачи. Због свега што је претходило како пандемија вируса ковид 19 као и закашњење отварања ловне сезоне ловачко удружење, се налази у веома тешкој финансијској ситуацији јер је једини приход од плаћања чланарине која је ове године смањена за 50%. управо из тих разлога. Међутим на основу њиховог захтева о ослобађању закупнине скупштина је одобрила предлог за ослобађање ловачког друштва од закупа ловишта на шест месеци.

- Почетком марта месеца на позив удружења „Фазан“ Ковин из Ковина ,организована је дводневна посета ловачког удружења Грачаница ловачком удружењу „Фазан Ковин“ Посета је била саветодавног карактера како би удружење могло боље да развије лов у нашој општини и стекла нова искуства на пољу очувања и развоја ловног подручја у нашој општини.

#### Вакцинација и нега паса

Сарадња са Агенцијом за храну и ветерину је на завидном нивоу, не само за псе луталице већ и због других проблема са којима се сусрећемо на терену. Помажу у решавању датог проблема, као што је уклањање агресивних паса, као и решавање проблема код појаве одређених болести код животиња. Више пута смо апеловали на грађане да пријаве агресивне псе како би адекватно одговорили.

Агенција за храну и ветерину имала је пројекат о лечењу паса луталица за 2020. годину, пројекат је подељен на регионе и заснован је на методи „ CNVR “, хватању, кастрацији, вакцинацији и пуштању. За општину Грачаница, односно за регион Приштине, задужена је ветеринарска амбуланта : В.А. „ Аллба Трити „ Подујево Такође су добили овај пројекат амбуланте за регион Приштине и то:

1. "Ветерина 1"
2. "Ветеринарска амбуланта Дренас" - Глоговац,
3. "Медико-вет" Н.СХ. "Медикал" - Обилић,
4. Сабри Халити БИ - Подујево,
5. "Грази фиве" Приштина, 6. "Ветеринариа Дренас" Глоговац,
7. „ Економиста оператора И групе Б. Блерим Версевтси, БИ исуф бериса, Б.И. Хамди Алиу,
8. „ Аделина Рецепи - Глоговац.

- Вакцинацију на територији општине Грачаница врши ветеринарска амбуланта МАЛА фарм, која има потписан уговор о обављању ветеринарских услуга на територији општине Грачаница од стране Агенције за храну и ветерину Косова. У току је пројекат вакцинације паса против беснила у кућама, која у виду субвенција финансира општина Грачаница. А вакцинација која је извршена током године је:

- 1, Вакцинација оваца и коза против бруцелозе
2. Вакцинација свиња против свињске куге

Трошкове вакцина као и осталог потрошног материјала сноси АХВ .Поред вакцинације извршено је обележавање I регистрација сточног фонда као и издавање потврде о броју стоке за конкурисање за субвенције

- НВО „Право на живот“ управља прихватилиштем за псе смештено у Лапљем Селу са капацитетом до 80 паса. Радници ове организације хватају псе луталице на подручју општине, како по сопственом нахођењу, тако и по пријави грађана или запослених у нашем одељењу. Предузимају све неопходне мере за негу попут лечења, вакцинацију, кастрацију и пуштање. Затим када је неопходно смањења броја паса у прихватилишту на одобрене начине, а то су: Законски спроведена и оправдана еутаназија болесних и агресивних паса, удомљавање паса погодних за усвајање, пуштање одређеног броја паса који су кастрирани и посебно проверени и одобрени за поновно враћање на улицу и који нису опасни за грађане.

У сарадњи са њима уклоњен је велики број паса који су били на нашим улицама, поред школа итд.

Ове године смо путем субвенцијама помогли датој НВО да што успешније спроведе пројекат збрињавања паса луталица.

## 4.7 Одељење катастра

Одељење за катастар општине Грачаница на основу свих обрађених предмета, као и предмета који су у поступку припремило је годишњи извештај за период од 01. 01. 2020. године до 10. 12. 2020. године, као и информативни финансијски извештај.

Извештај о обрађеним предметима:

Број	Назив предмета	Број предмета
1	Регистрација права својине	757
2	Регистрација права на закуп земљишта	58
3	Модификација (исправка) података	136
4	Упис стварних службености - сервитути	3
5	Судске одлуке, решења, информације	65
6	Легализација објеката	44
7	Регистрација објеката	20
8	Експропријација земљишта	13
9	Хипотеке упис, брисање, модификација	237
10	Промена културе, коришћења земљишта	30
11	Фактичка стања (регулисање граница)	183
12	Координате парцела	418
13	Подела и спајање парцела	195
14	Поседовни листов и копија плана	4.234
15	Уверење о непоседовању непокретности	245
16	Остало	791



Финансијски извештај:

Број	Назив предмета	Наплаћени износ
1	Регистрација права својине	52,320.00 €
2	Поседовни лист и копија плана	36,062.00 €
3	Подела и спајање парцела	14,690.00 €
4	Координате парцела	7,771.00 €
5	Промена културе и коришћења земљишта	600.00 €
6	Мерења и регистрација објеката	400.00 €
7	Фактичка стања (регулисање граница)	3,660.00 €
8	Хипотеке упис, брисање, модификација	3,519.00 €
9	Остало	23,072.00 €

Укупно наплаћено од услуга Одељења за катастар: 142,094.00 €

Одељење за катастар се суочава са недостатком особља, те је пружање услуга и решавање предмета по захтевима грађана отежано. У одељењу је запослено троје (3) цивилних службеника и још петоро (5) службеника је преузето из других одељења општине, тренутно респоређених због обима посла. На основу Правилника о систематизацији послова у општинској управи предвиђено је осам радних позиција али је и то недовољно да би се одговорило на све захтеве грађана.

Посебан изазов је је представљало функционисање одељења за време пандемије Цовид-19. Број странака које су се обраћале на шалтерима није смањиван те редуковање запослених у одељењу није примењивано како би грађанима биле пружене све услуге које су захтеване.

Урађен је нови Предлог о систематизацији радних места и послова у Одељењу за катастар који предвиђа тринаесторо (13) запослених. Тај број запослених би био довољан да одговори на све захтеве и радне задатке који се постављају пред Одељењем за катастар Општине Грачаница.

## 4.8 Одељење за образовање и културу

### СЕКТОР ОБРАЗОВАЊА

- У периоду од јануар-децембар 2020. године Одељење за образовање обављало је активности које се тичу одржавања и унапређења процеса образовања у предшколским установама, основним и средњим школама, које функционишу на територији Општине Грачаница. Када кажемо активности мислимо на све оне обавезе којима ћемо допринети да

се процес наставе у школама одвија неометано у условима који постоје у свим савременим школама .

- Сваке године , наше одељење , у складу са буџетским планом и средствима улаже и троши средства у капиталне пројекте , робе и услуге , комуналне трошкове и логистичку подршку свим образовним институцијама, домовима култура и спортским клубовима на територији наше Општине.

- Капитални трошкови се односе на изградњу нових, санацију и реконструкцију већ постојећих објеката и све остале инфраструктурне радове којима се проширује простор за извођење наставног процеса у предшколским установама , основним и средњим школама.

Наше одељење је у току 2020.године покренуло процес за имплементацију капиталних пројеката. Закључно са 10.12.2020. године неки од њих су имплементирани а неки су при самом крају .

Ти пројекти су :

1. Изградња нове зграде основне школе у Сувом долу
2. Уградња парног грејања у ПУ у Чаглавици
3. Реконструкција ОШ Миладин Митић у Лапљем Селу
4. Из овог фонда плаћена су и два прикључка на електро и водоводну мрежу ( ОШ Дитет е Минаторит у Кишници и Средњошколски центар у Лапљем селу )
5. Изградња Предшколске установе у Грачаници –фаза 1
6. Изградња трим стазе на спортском комплексу у Грачаници
7. Реконструкција крова на згради Образовног центра
9. Изградња оградe за нови објекат ПУ у Грачаници
10. Набавка ИТ опреме
11. Набавка возила
12. Набавка спортских реквизита и опреме
13. DDD за образовне установе
14. Изградња објекта Едукативног центра у Кишници фаза II
15. Реконструкција Дома културе у Доњој Гуштерици
16. Реконструкција терасе Дома Културе
17. Изградња потпорног зида за потребе Едукативног центра у Кишници
18. Уградња горионика и пратеће опреме за прелаз са огрева дрво на пелет и замена столарије због енергетске ефикасности у ПУ Ђурђевак у Чаглавици

- Из фонда за робе и услуге се средства углавном усмеравају на набавку и плаћање следећег : интернет услуге , електро-материјал , водоводни материјал , хигијенски материјал , канцеларијски потрошни материјал , инвентар , огревни материјал (дрво и пелет) , штампани материјал , гориво за општинска возила , гориво за грејање (дизел) , административне трошкове , осигурање и сервис општинских возила , дневнице и остали трошкови за путовања возача ван Косова...

- Ове године је из овог фонда извршена : Набавка таблет рачунара ( за потребе онлајн наставе ) и Набавка материјала за санацију балон сала у Угљару и Грачаници, опремање Средњошколског центра у Лапљем Селу.
- Из фонда за комуналне трошкове плаћани су рачуни за утрошену електричну енергију и воду. Фондови нашег одељења за ове услуге се распоређују према приоритетима. Укупан износ за трошење износио је 40.000 € на годишњем нивоу за образовне институције , домове култура , спортске објекте и полигоне,
- Логистичка подршка образовним институцијама односи се на разне видове помоћи које наше одељење пружа , без обзира да ли се ради о директној помоћи или преко неких других одељења и институција. Првенствено се мисли на пружање услуга у виду транспорта за разне потребе образовних институција ( стручна усавршавања , радионице , семинари , такмичења ... ) .У претходних годину дана , за потребе образовних институција пружен је веома мали број слуга ове природе из разлога пандемије вируса КОВИД 19.
- Уска сарадња са свим образовним институцијама на територији наше Општине планирала је и организацију многих других активности које су везане за : Сајам образовања ( засебно за основне и средње школе ) , организацију разних важнијих дешавања од стране мањинских заједница ( рома , ашкалија , албанаца , турака , горанаца... ) , организација важнијих и значајних дана ( нпр. Дан деце , Дан борбе против дроге , Дан заштите животне средине ...), међутим поново из истог разлога све ове манифестације су изостале.
- Одељење за образовање и културу пружило је логистичку подршку ученицима РАЕ заједнице за аплицирање и добијање стипендија од стране НВО Рома верситас Косова.

У више наврата су скупштински органи потраживали информације из одељења за образовање и културу. На ове захтеве је наше одељење правовремено одговарало и пружало тражене информације. Најчешће су се подаци односили на образовно васпитни процес и снабдевеност институција огревним и дезинфекционим материјалом. У 2020.години образовним институцијама достављају се одређене количине огревног дрвета , пелета и дизела .

- Из фонда Одељења за образовање и културу обезбеђене су и уручене 182 награде којима су награђени поједници и клубови који су стекли запажене резултате у области спорта ,
- Као и прошле године , и на почетку ове школске 2020/2021.године уручени су поклони ђацима првацима који су уписали први разред у школама на територији Општине Грачаница,
- Паралелно уз набавку и доделу рачунара школама , додељен је и мањи број таблет рачунара , ученицима који живе у социјално угроженим породицама , како би лакше путем онлајн предавања пратили наставни процес. Таблет рачунари су донација УНИЦЕФ-а.

- Организована је манифестација „Савин ђак“ у склопу које је 30 ученика награђено од стране Општине Грачаница . Изабрани ученици за награђивање су отварили запажене резултате у настави и на такмичењима у 2019-ој години. Именовани ученици су награђени четвородневном екскурзијом која је успешно реализована у марту месецу 2020.године.
- Наше одељење ће и у наредном периоду водити бригу о свему претходно наведеном и трудиће се да проценат искоришћења финансијских средстава буде на високом нивоу.

### СЕКТОР КУЛТУРЕ

Сектор за културу, општинске Дирекције за образовање и културу имао је задатак, да надгледа и потпомаже све активности везане за област културе.

- Као једну од најредовнијих активности сектора за културу је редован пријем захтева за плаћање рачуна за воду и електричну енергију од стране установа културе, који функционишу на територији општине Грачаница. За наведени период плаћени су рачуни за комуналије у укупном износу 10.428,78 евра, од тога 10198.45 евра за утрошену струју и 230,33 евра за утрошену воду.
- Установама културе је у неколико наврата достављан и канцеларијски материјал, неопходан за свакодневно функционисање. Такође, испоручиван је и хигијенски материјал неопходан за одржавање просторија.
- Ситуацијом изазваном пандемијом вируса COVID-19, већина традиционалних манифестација била је отказана, или су биле реализоване уз посебне мере заштите и ограничења људства, како посетилаца тако и учесника програма.
- 04.06.2020. године отворене су “Видовданске свечаности”. Овогодишњи програм Видовданских свечаности био је базиран на учешћу афирмисаних локалних аутора и удружења и између осталог обухватао је : „Ликовну колонију“, „Избор Косовке девојке,, „Видовданско песничко бденије“. Један од покровитеља програма била је и Општина Грачаница.
- У периоду од 21 - 28. 08. 2020. године у Дому културе у Грачаници организована је „Школу филмске магије б“. Предавачи су били угледни и остварени ствараоци и аутори који своја искуства, знања и вештине желе да пренесу новим генерацијама на један брз и модеран начин.
- За почетак децембра односно од 7. до 9 . планирано је одржавање Девог међународног фестивала документарног филма и телевизијских форми „ГРАФЕСТ“. Поред такмичарског дела програма, за који се радови бирају путем конкурса, постоји и ревијални део програма у којем се приказује свега неколико пажљиво одабраних филмова модерне документаристике, по избору селектора.
- Подршка је била пружена како кроз финансирање тако и кроз логистику ( транспорт, уступање просторија, ангажовање особља...).

- У наведеном периоду одељење за културу пристигла су само седам захтева за услуге превоза. У сарадњи са возним парком Општине Грачаница сви су и реализовани.
- Из кода за капиталне пројекте за DDD васпитно образовних институција, за време пандемије вршена је и дезинфекција просторија установа културе као *превентивна мера у циљу спречавања и заштите од корона вируса (COVID-19)*
- Циљ сектора за културу, Дирекције за образовање и културу општине Грачаница за наведени период, био је подстицање и развој културе и културних догађаја, што ће бити пракса и у наредном периоду.
- С обзиром на то да Дирекција за омладину и спорт нема свој буџет, Дирекција за образовање и културу потпомогла је превоз чланова локалних спортских клубова и школа на турнире и такмичења. У сарадњи са возним парком Општине Грачаница реализована су само 2 превоза. Из фонда за комуналне трошкове плаћени су рачуни за комуналне трошкове за спортске хале и полигоне у укупном износу од 10.755,99 евра , од тога за утрошену струју 10.668,39 евра и 87,60 евра за утрошену воду.
- Што се тиче процеса за верификацију диплома са Универзитета у Северној Митровици, за наведени период примљена су 15 захтева за верификацију, док су из МОНТ-а преузета 15 уверења о верификацији диплома.

## 4.9 Одељење омладине и спорта

22.01.2020 године Направљен је извештај о раду сектора омладине и спорта Општине Грачаница за 2018 и 2019 годину.

23.01.2020 године На основу захтева упућеног од стране школе фудбала 28 Јун обезбеђен је превоз до Београда.

25.01.2020 На спортском комплексу Драган Џајић у Грачаници одржана је церемонија доделе признања и спортских награда за најуспешније ученике и спортисте.

27.01.2020 године на основу захтева упућеног од стране савеза за школски спорт обезбеђен је превоз до Косовске Митровице.

29.01.2020 године одељене за омладину и спорт урадило је извештај о раду сектора за омладину и спорт у општини Грачаница од 01.01.2019 – 31.12.2019 године.

Поводом пружања услуга балон сале на спортском комплексу у Грачаници извршена је редовна уплата за Јануар месец у укупном износу од 220€.

07.02.2020 године На основу захтева упућеног од стране одбојкашког клуба "Партизан" Липљан обезбеђен је превоз до Врњачке Бање за одигравање првенствене утакмице између ОК Грачац.

06.02.2020 године Изрешена је писмена опомена Слободану Недељковићу.

07.02.2020 године извршено је плаћање месечних рачуна за струју за вишенаменске спортске полигоне на територији Општине Грачаница.

12.02.2020 године на основу захтева упућеног од стране Одбојкашког клуба Видовдан обезбеђен је превоз до Зубиног Потока.

20.02.2020 године на основу захтева упућеног од стране Одбојкашког клуба "Партизан" Липљан обезбеђен је превоз до Пријепоља.

Поводом пружања услуга балон сале на спортском комплексу у Грачаници извршена је редовна уплата за Фебруар месец у укупном износу од 280 €.

06.03.2020 године Одобрен је захтев за коришћење спортске хале у Лапљем Селу дана 11,12 13.03.2020. Захтев је упућен од Савеза за школски спорт Приштина – Грачаница.

04.03.2020 године Извршено је плаћање месечних рачуна за струју за вишенаменске спортске полигоне на територији Општине Грачаница.

04.03.2020 године извршена је набавка вештачког ђубрива КАН 200 кг за потребе одржавања траве на великом фудбалском терену на спортском комплексу у Грачаници.

Поводом пружања услуга балон сале на спортском комплексу у Грачаници извршена је редовна уплата за Март месец у укупном износу од 110 €.

27.04.2020 године извршено је плаћање месечних рачуна за струју за вишенаменске спортске полигоне на територији Општине Грачаница.

27.04.2020 године извршена је набавка алата за одржавање терена и зелене површине на Спортском Комплексу у Грачаници.

05.05.2020 године На основу захтева упућеног од тренера школе тениса "Спортско срце" Марије Ћорђевић одобрени су на коришћење спортски терени у Грачаници И Лапљем Селу.

14.05.2020 године Извршено је плаћање месечних рачуна за струју за вишенаменске спортске полигоне на територији Општине Грачаница.

15.06.2020 године Извршено је плаћање месечних рачуна за струју за вишенаменске спортске полигоне на територији Општине Грачаница.

22.06.2020 године На основу захтева упућеног од стране волонтера из организације ГАИА одобрена је на коришћење балон сала на спортском комплексу Драган Џајић у Грачаници од 22 до 26 .6.2020. године.

Поводом пружања услуга балон сале на спортском комплексу Грачаница извршена је редовна уплата за Јун месец у укупном износу од 60€.

08.07.2020 године извршена је набавка кошаркашких табли са обручем и мрежицама,укупно 15 комада.

14.07.2020 године Извршено је плаћање месечних рачуна за струју за вишенаменске спортске полигоне на територији Општине Грачаница.

15.07.2020 године Обилажење спортских полигона на територији Општине Грачаница.

Поводом пружања услуга балон сале на спортском комплексу у Грачаници извршена је редовна уплата за Јул месец у укупном износу од 20 €.

14.08.2020 године Извршено је плаћање месечних рачуна за струју за вишенаменске спортске полигоне на територији Општине Грачаница.

28.08.2020 године Отворен је омладински центар у Грачаници. Омладински центар су отворили Председник општине Грачаница Срђан Поповић, министар Далибор Јефтић и заменик премијера и министар Горан Ракић.

24.08.2020 У организацији Мисије ОЕБС На Косову, уз подршку Општине Грачаница, на спортском комплексу Драган Џајић отворен је мултиетнички тениски капм, чији је циљ да овај спорт промовише као забаван и здрав, а учесницима пружа прилику да унапреди своју игру. Подељена је и спортска опрема у виду тениских рекета и лоптица

04.09.2020 године Извршено је плаћање месечних рачуна за струју за вишенаменске спортске полигоне на територији Општине Грачаница.

30.09.2020 године упућен је захтев дирекцији за образовање и културу да нам изађу у сусрет и набаве 30 тоне пелета или 80 м дрва за спортски комплекс у Грачаници.

30.09.2020 године упућен је захтев директору адиминистрације Милошу Димитријевићу за набавку спортске опреме.

Поводом пружања услуга балон сале на спортском комплексу у Грачаници извршена је редовна уплата за Септембар месец у укупном износу од 10 €.

01.10.2020 године упућен је захтев Директору Администрације Милошу Димитријевићу за оправку трактора (косачице).

01.10.2020 године Упућен је захтев директору урбанизма Мирјани Станојевић за санацију спортских полигона на територији општине Грачаница.

09.10.2020 године извршено је плаћање месечних рачуна за струју за вишенаменске спортске полигоне на територији Општине Грачаница.

07.10.2020 године упућен је захтев Владици Трајковићу Директору Јавних Служби за замену рефлектора на спортским полигонима у општини Грачаница.

17.10.2020 године У организацији Фудбалског савеза Косова И Метохије на спортском комплексу у Грачаници први пут након 20 година је одржано треће коло фудбалског првенства у категорији пионири и петлићи.

24.10.2020 године Озелењавањем простора испред спортске Хале у Лапљем Селу представници УН агенција на Косову заједно са председником општине Грачаница симболично су обележили 75-ту годишњицу Уједињених нација.

Поводом пружања услуга балон сале на спортском комплексу у Грачаници извршена је редовна уплата за Октобар месец у укупном износу од 105 €.

25.11.2020 године изграђена је трим стаза на спортском комплексу Драган Џајић у Грачаници.

27.11.2020 године извршено је плаћање месечних рачуна за струју за вишенаменске спортске полигоне на територији Општине Грачаница.

Поводом пружања услуга балон сале на спортском комплексу у Грачаници извршена је редовна уплата за Новембар месец у укупном износу од 40€.

Одељење за омладину и спорт током пружања услуга балон сале извршило је уплату одељењу финансија у износу 845 €.

11.12.2020 године Извршена је реконструкција спортских полигона у Бадовцу и Добротину.

#### **4.10 Одељење за економски развој и европске интеграције**

Улога одељења за Економски развој и ЕУ интеграције:

- ❖ прати трендове економског развоја општине у областима индустрије, рударства, пољопривреде, рибарства, ветеринарских служби, шумарства, лова, комуникације, туризма и транспорта;
- ❖ учествује у процесу планирања општинског економског развоја;
- ❖ ствара услове за развој малих и средњих предузећа;
- ❖ надгледа и примењује пољопривредне и руралне развојне политике;
- ❖ ради на унапређењу и развоју туризма и подстицају сеоског туризма;
- ❖ координира спровођење задатака и надгледа активности општинске администрације на пољу европских интеграција.

Одељење за Економски развој и ЕУ интеграције чине следећи сектори:

1. Сектори за економски развој
2. Сектор за пројекте и ЕУ интеграције
3. Сектор за регистрацију пословних субјеката
4. Сектор за енергетску ефикасност
5. Сектор за израду пројеката и пројектне документације
6. Осектор ЦЕРГ (Центар за економски развој Грачаница)

##### **4.10.1. Сектор за економски развој**

1. Службеник за економски развој



Што се службеника за економски развој тиче, радна активност за период од 01.01.2020. до 31.12.2020. урађено је следеће:

- ✓ примљено је 370 захтева за социјалну помоћ а исто толико одговорено на исте,
- ✓ примљено је 0 захтева за социјалну карту а исто толико одговорено на исте,
- ✓ примљено је 2 захтева за продужетак радне дозволе за комби таксисте (за период од 12 месеци) а исто толико одговорено на исте и наплаћено је 200.00 евра,
- ✓ примљено је 18 захтева за продужетак радне дозволе за ауто таксисте (за период од 12 месеци) а исто толико одговорено на исте и наплаћено је 500.00 евра,
- ✓ примљен је 7 захтев за продужетлак радног времена, а исто толико одговорено на исте и наплаћено је 2.320.00 евра,

#### **4.10.2. Сектор за пројекте и ЕУ интеграције**

У протеклој години радио је на пословима дефинисане уговором о раду и то, координација између Општине Грачаница и Министарство Локалне Самоуправе-Министарство за Европске Интеграције (са циљем успостављања бољих обостраних веза) радио је на писању предлога према позиву Министарства Локалне Самоуправе(зграда социјалног становања), писање предлога према позиву Министарства за регионални развој (изградња сточне пијаце Лапље Село),као и пројекат уређење речног корита.

Извештавање општинских служби из европске агенде, учествовао на семинарима и то семинар за имплементацију европске стратегије за период 2016-2026 и семинар о менаџирању уговорима јавних набавка.

Попис општинске имовине до 1000 евра,

Менаџирање на капиталним пројектима централно грејање у јавним институцијама на територији општине Грачаница,

Рад на терену (прикупљање података од привредника и циљу израде општинске базе података),

Унос прикупљених података у базу,

Тренутно одељење за економски развој располаже са две базе података:

1. База података незапослених.

Главни циљ оснивања ове базе података јесте информисање незапослених лица о текућим конкурсима, семинарима, тренинзима и радионицама везаним за запошљавање или samozapošljavanje.

2. База података пословних субјеката.

База је још увек у фази попуњавања података.Основни циљ формирања ове базе јесте прецизна евиденција бизниса регистрованих на територији општине, као и олакшавање планирања наплата а самим тим и олакшано планирање буџета општине.

#### **4.10.3. Сектор за регистрацију пословних субјеката**

У периоду од 01.01.2020. до 31.12.2020. – примљено је 67 захтева за регистрацију нових бизниса а исто толико је одговорено на исте,

- ✓ примљен је 1 захтев за гашење бизниса а исто толико је одговорено на исти,
- ✓ примљено је 151 захтева за промене а исто толико је одговорено на исте,
- ✓ наплаћено је 15 таксених делатности у износу од 6,460.00 евра,

Целокупан остварени приход на годишњем нивоу износи 6,460.00 евра.

#### **4.10.4. Сектор за енергетску ефикасност**

Службеници за енергетску ефикасност су, поред свакодневног попуњавања Енмасофт програма, имали и следеће активности:

16.01.2020. одржан је први заједнички састанак општинских менаџера за енергију. На овом састанку, општински менаџери информисани су о пројекту који је покренут од стране Асоцијације Косовских Општина (АКО) и ГИЗ-а. Главни циљ пројекта је да подржи Општине за спровођење политика о енергетској ефикасности на локалном нивоу, јачањем Центра за обуке АКО-а и структурисаних обука за општинске менаџере за енергију, као и суфинансирање иновативних пројеката са Општинама.

У јануару месецу Асоцијација Косовских општина у сарадњи са ГИЗ-ом је расписала конкурс за доделу неповратних средстава за пројекте из области енергетске ефикасности и обновљивих извора енергије, а са посебним нагласком на иновативне пројекте, са максималним учешћем до 50 % од укупне вредности пројекат, а до 10 000 евра у апсолутном новчаном износу. Одељење за ЕР је аплицирало на овом конкурс пројектом Инсталирање паметних клупа у школама и на јавним површинама. Ради се о клупама које имају инсталиране соларне панеле за генерисање електричне енергије која се може користити за пуњење мобилних телефона и електричних бицикала и тротинета као и могућност дистрибуције интернет. Пројекат је још имао и циљ да пре свега код младе популације промовише употребу обновљивих извора енергије као и заштиту животне средине. Асоцијација је одобрила финансирање овог пројекта и меморандум је потписан у фебруару месецу. Било је предвидјено да се пројекат заврши до јуна месеца али је због целокупне ситуације са КОВИД пандемијом пројекат завршен у новембру месецу. Инсталиране су 4 клупе по једна у школама у Грачаници, Д Гуштерици и Лапљем Селу и једна на тргу испред зграде општине. Укупна вредност пројекта је износила 25 750 евра. Асоцијација тј. ГИЗ је покрио свој део по МоУ у износу од 10 000 евра а општина Грачаница је платила остатак.

У марту, Косовска Агенција за Енергетску Ефикасност (КАЕЕ) је на основу закона бр 06/Л-079 о ЕЕ и обавезама Косова према уговорним странкама Енергетске заједнице, затражила извештај о извршеним пројектима у пољу ЕЕ и реновирања зграда, као и јавне

расвете за период 2018/2019, у циљу прикупљања информација за припрему извештаја за израду Националног Плана ЕЕ. Службеници за ЕЕ су упитник послали у предвиђеном року.

У мају је стигао Јавни Позив Општинама на Косову од стране Косовског Фонда за ЕЕ (КЕЕФ) за побољшање ЕЕ у јавним зградама и системима уличне расвете. Након увида у јавни позив и након састанка директора за ЕР са директором Фонда а у консултацији са градоначелником одлучено је да се не аплицира на овом јавном позиву јер се радило о средствима која нису неповратна већ се просто речено радило о враћању добијених средстава на период до 15 година.

Оделење за ЕР је и у 2020 наставило са активностима на сарадњи у пројекту СЕЕК (Субвенције за енергетску ефикасност на Косову) који функционише под покровитељством Миленијум Фонда на Косову и 18. фебруара 2020. године потписан је кровни споразум у виду МоУ-а. Постоје два дела ове сарадње. Један је реновирање зграде са 20 станова у Кишници. Наиме, предвиђено је да се на овој згради изврши замена комплетне столарије и уради нова фасада са изолацијом као и да се комплетно промени кров на згради. Овај део сарадње је приведен до саме имплементације тј. следећи корак је требао да буде потписивање МоУ у коме је требало да се дефинишу проценти учешћа у финансирању свих страна у пројекту (о овом МоУ одлуку је требао да донесе Градоначелник). И други део сарадње, који је требао да крене са реализацијом након првог, се односио на побољшање ЕЕ приватних кућа у насељу Нови Бадовац.

Након састанка са представницима Миленијум Фондација, одлучено је да се ради на побољшању ЕЕ стамбене зграде у Кишници. Други део пројекта односи се на индивидуалне стамбене јединице у Старом Бадовцу.

Дана 22.06.2020.године, службеник за ЕЕ, Мирјана Лекић, као члан радне групе за израду Акционог плана за женску иницијативу Општине Грачаница, присуствовала је састанку који је организовала Унија Жена Привредница (УЖП) „Наш Дом“, у партнерству са OJQ Qendra e grave из Новог Брда, уз подршку Косовске Мреже Жена (KWN). Састанку су присуствовале чланице Тима за Акциони План циљаних општина: Ново Брдо, Грачаница, Партеш, Ранилуг и Клокот, представници институција, власнице бизниса, социјалних предузећа, представници невладиних организација и жене из рањивих група. У септембру је представљен Акциони План женских иницијатива на Косову.

Дана 15.10.2020. одржан је састанак на тему „Јачање учешћа жена у политици“, који је реализован од стране KWN у партнерству са УЖ „Рука Руци“. У првом делу састанка било је речи о правном и институционалном оквиру за промовисање већег учешћа жена у политици, дискусија о Закону о родној равноправности, изборном законодавству, о специфичним законима који регулишу ичешће жена у политици и о родном законодавству Европске заједнице, док се у другом делу састанка расправљало о Споразуму о стабилизацији и придруживању између Косова и ЕУ и јачању сарадње између држава чланица ЕУ у одређеним областима и примерима добре праксе.

У јулу, службеници за ЕЕ присуствовали су online обуци за MWP, платформу за прећење и верификацију. Обука је трајала три дана.

28.и 29.09.2020. одржана је online обука коју је организовала АКО, преко Центра за обуке у оквиру пројекта са ГИЗ-ом, у циљу подршке Општинама на Косову у олакшавању спровођења политика ЕЕ на локалном нивоу.

Теме обуке биле су:

- енергетски учинак зграда;
- улога Фонда Косова у ЕЕ и процедура аплицирања;
- међународни финансијски инструменти и принципи аплицирања;
- општински акциони планови о ЕЕ и локални стратешки планови о ЕЕ;
- развој, спровођење, мониторинг, провера и извештавање у вези имплементације пројеката у области ЕЕ;
- повећање способности Општина да побољшају општи систем управљања енергијом и
- подизање свести грађана о ЕЕ.

У октобру је КАЕЕ пружила могућност за финансијску подршку општинским пројектима, инвестирајући у јавну расвету у Општинама. Служба за ЕЕ у сарадњи са Одељењем Јавних служби је попунила приложени образац за подношење захтева којим је планирано инвестирање у јавну расвету. Број планираних сијалица за замену износи 25. Постојеће сијалице су метал-халогене, снаге 250W. Планирана је замена постојећих ЛЕД сијалицама, снаге 80W. Планирана вредност инвестиције износи 2000€.

27. и 28.10.2020. одржана је обука са међународним стручњацима у вези европских пракси Општина у области ЕЕ. Обука је организована од стране АКО, у оквиру пројекта „Подршка Општинама преко АКО-а у олакшавању спровођења политика ЕЕ на локалном нивоу“, подржан од стране ГИЗ-а. Тема обуке:

- добре европске праксе у области ЕЕ;
- извештај о координирању између централног и локалног нивоа за фондове Европске Комисије за ЕЕ;
- лекције научене из европских земаља за приступ фондовима Европске Комисије за ЕЕ.

Обука је била намењена општинским службеницима за ЕЕ, директорима јавних служби и градоначелницима Општина на Косову

#### **4.10.5. Сектор за израду пројеката и пројектне документације**

Службеник за израду пројеката и пројектне документације је поред свакодневних активности у периоду од 01.01.2020. до 31.12.2020. године учествовао на многобројним семинарима и радионацама у циљу усавршавања радних способности као и успостављања нових контаката са свеобухватним циљем економског развоја општине Грачаница.

Са почетком године службеник за израду пројеката је присуствовао радионици о „Инструменту ЕУ за претприступну помоћ (ИПА)“ одржана је у Приштини од 28. до 30. јануара 2020. Међу 27 учесника биле су и локалне власти из осам општина, Министарство локалне управе (МЛУ), Министарство за европске интеграције (МЕИ) и канцеларија Европске уније (ЕУ) у Приштини.

Циљ радионице је био двојак; пружити темељне информације и створити знање о структури Инструмента за претприступну помоћ и побољшати / проширити међуинституционални ангажман, капацитете и вештине институција да апсорбују средства и раде на инклузији Рома, практикујући концепте доброг управљања.

Током два дана радионице, експерт се фокусирао на правила и стратешке документе који истичу ИПА подршку на Косову; приказ ИПА подршке локалним властима; обрис регионалне сарадње (прекогранична сарадња усредсређена на програме Косово – Албанија, Косово - Македонија и Косово - Црна Гора); информације о тематским програмима Уније; смернице за планирање пројеката; приступ логичком оквиру; вежба о ситуацији и припрема предлога пројекта везаног за ромску заједницу.

Трећи дан је био посвећен улогама и одговорностима ресорних министарстава; МАЛС и МЕИ, према локалним властима, и улога канцеларије ЕУ у Приштини са централним и локалним властима у ИПА процесу у вези са политиком и развојем.

Разменом информација створена је платформа за разматрање и разјашњење улога и одговорности између локалних и централних власти. Представљене су могућности за специфичне обуке, техничку помоћ и посебне информативне сесије о програмима везаним за ЕУ, што је створило будуће могућности за РОМАКТЕД општине кориснице да учествују и искористе.

<https://pjp-eu.coe.int/en/web/roma-local-governance/-/romacted-workshop-on-eu-instrument-for-the-pre-accession-assistance-ipa-in-kosovo->

Током године, тачније у априлу, службеник за израду пројеката и пројектне документације је помогао/асистирао грађанима да попуне своје старт-ап апликације на позив Министарства за Регионални Развој „Уравнотежени програм регионалног развоја“. Систем конкурсанања је био електронски тачније онлајн. Исто Министарство је у августу објавило сличан позив за подршку већ постојећих бизниса „ Програм за Економски Опоравак 2020 Мера 8“, службеник за израду пројеката и пројектне документације је помогао/асистирао грађанима да правилно попуне и реалитују њихове идеје и пројекте.

У сарадњи са међународном организацијом ИОМ на Косову, службеник за израду пројеката и пројектне документације је учествовао у припреми изради документације за реализацију пројекта „Опремљивање омладинског центра Грачаница“, који је захтевао константу комуникацију са службеницима ИОМ у прибављању одређене документације за неометану имплементацију пројекта, као и општу консолидацију са оптинским одељењима.

Исто тако, на позив Канцеларије ЕУ на Косову и међународне организације ИОМ на Косову службеници за израду пројеката и пројектне документације су помогли/асистирали грађанима (око 20 индивидуалних бизнис идеја) у изради индивидуалних идеја/бизнис планова, „ЕУ- Програм за Стабилизацију Заједница IV (EU-CSP IV).

Општи циљ пројекта је да се омогући стварање инклузивног мултиетничког друштва на Косову, кроз друштвено-економску стабилност и иницијативу за развој заједница и одрживу примању и стварање радних места са потпуним приступом свим заједницама на Косову обезбеђујући њихову одрживу (ре) интеграцију, промовишући трајну стабилност и кохезију заједнице и смањење фактора миграције.

Специфични циљ:

1. Стварање могућности за остваривање прихода за невладинске заједнице у ланцу вредности у кључним економским секторима на Косову и на тај начин побољшавају њихове (ре) интеграционе изгледе.
2. Побољшање социјалних укључености и отпорности заједнице у неповољном положају кроз подстицање прилагођених иницијатива међуетничких заједница које доприносе изградњи поверења и помирењу.

#### **4.10.6. ЦЕРГ – Центар за економски развој Грачаница**

Канцеларија ЦЕРГ-а је и у протеклом периоду наставила да, у складу са својим планом и програмом рада, прати позиве за доделу грантова, позиве за стручно усавршавање, стручне праксе итд. и о њима преко своје ФБ странице обавештава грађане, пословне субјекте и предузетнике. Праћени су и конкурси за отворена радна места у домаћим и међународним институцијама, правним субјектима, и невладиним организацијама, који су такође објављивани на нашој ФБ страници.

У великом броју случајева пружена је директна стручна помоћ физичким лицима и предузетницима приликом пријављивања на конкурсе за доделу грантова или неки други вид помоћи за покретање и унапређење бизниса, у виду помоћи приликом попуњавања потребних образаца, комплетирања конкурсне документације и контроле исправности исте. Такође, пружана је помоћ незапосленим лицима приликом пријава на конкурсе за отворена радна места, у виду обезбеђивања потребних пријавних образаца – апликација, помоћи приликом писања CV-ја и комплетирања потребне конкурсне документације (на овим пословима су биле ангазоване колеге Младен Ђошић, Драган Стојановић и Миливоје Лакић).

Током текуће године, интензивно је рађено на теренском обиласку свих привредних субјеката који послују на територији наше општине, што је један огроман задатак, и прикупљени потребни подаци за евидентирање истих у нову базу података привредних субјеката, којом се обезбеђује јединствени и систематизовани преглед стања међу економским субјектима на територији општине Грачаница (на овом задатку су биле ангазоване колеге Миливоје Лакић, Младен Ђошић, Александра Секулић, Јована Митић, Драган Стојановић и Славиша Мирковић). У неколико наврата је овај задатак привремено обустављан због тренутне епидемиолошке ситуације.

Поред горе наведених активности и резултата, директор Одељења за економски развој и ЕУ интеграције је учествовао на многобројним догађајима и састанцима као институционална подршка у стварању повољног привредног амбијента, смањењу незапослености, започињању самосталног бизниса и јачању одрживости привредних субјеката као и додели помоћи социјално угроженог становништва општине Грачаница.

Потписан Меморандум о сарадњи за пројекат „Интегрисана социо-економска подршка за најугроженије породице“ са АСБ, НВО која је активна на Косову још од 1998. године и бави се социјалним пројектима, као и реконструкцијом станова и рехабилитацији социјалне и јавне инфраструктуре, Одељење за економски развој у сарадњи са Одељењем за здравство и социјалну помоћ, је помогло 10 породица корисница социјалне помоћи. Међу којима су 4 породице добиле помоћ у виду пољопроредних машина

(мотокултиватора), 1 породица прикључне пољопривредне машине, 1 породица опрему за репродукцију музике, 2 породице пластенике са фрезама и системом за наводњавање (кап по кап), 1 породица опрему за дубинско прање/чишћење тепиха и кућног намештаја и 1 породица је добила наменско возило за сечење дрва са циркулром/тестером са свебухватним циљем смањења незапослености и започињању самосталног бизниса.

<https://www.tvmost.info/post/gracanica-pomoc-socijalno-ugrozenim-porodicama-za-pokretanje-posla>

У сарадњи са УНМИК канцеларијом на Косову, директор Одељења за економски развој је својим залагањем успео да обезбеди агрегат и дигитални скенер како би се општинској архиви умногоме олакшао рад.

<https://www.kosovo-online.com/vesti/lokal/unmik-donirao-agregat-i-digitalni-skener-opstini-gracanica-19-6-2020>

Успостављена је сарадња са Социјалним предузећем Грачаница која је од 2014. године постала други дом и место подршке за угрожене категорије становништва, а посебно за особе са инвалидитетом, социјалне случајеве али и све оне који знају, умеју и желе да стварају и израђују ручне радове.

<http://radiomitrovicasever.com/2020/08/04/popovic-opstina-gracanica-ce-pomoci-svima-koji-stvaraju-i-zele-da-zive-od-svog-rada/>

Потписан споразум о партнерству између општине Грачаница и НВО Рома Веритас Косово (РВК) у циљу сарадње на спровођењу пројекта „Едукација, запошљавање, партнерство и родна равноправност: Формула успеха за Роме у ВЕТ“, пројекат који има посебан фокус на пољу едукације и запошљавања као и активности везане за едукацију и запошљавање младих из уједнице Рома, Ашкаљија и Египћана.

<https://www.tvmost.info/post/potpisan-memorandum-izmedu-opstine-gracanica-i-roma-veritas-o-stipendiranju-ucenika>

## 4.11. Одељење за јавне службе и ванредне ситуације

### Активности током 2020 године су следеће:

- Поред екипе јавних служби и ванредне ситуације на зимском одржавању путева ангажована је и компанија која има уговор са општином за чишћење снега и посипање соли и ризле. Службе су такође биле ангажоване и на чишћењу снега и леда, пратиле су и рад компаније и помагали, тачније пружали помоћ током зимског периода на свим путевима општине Грачаница.



- Такође током организације манифестације поводом Православне Нове године радници јавних служби имали су активно учешће, како приликом припрема пре почетка, тако и током и после завршетка манифестације на чишћењу.
- Због јаког ветра и снежних падавина долазило је до падања (ломљења) већег броја дрвених стубова са јавном расветом и нисконапонском мрежом тако да смо на терену имали више интервенција како би путеве у што краћем року учинили проходним и оспособили снабдевање корисника услугама.
- Рад на прикупљању података и извештавању о општинским учинцима према траженим активностима.
- У сарадњи са ватрогасном јединицом у Лапљем селу учествовале су екипе ванредне ситуације на гашењу пожара.
- Одржавање јавне расвете у насељима општине Грачаница преко компаније са дугорочним уговором, проналажење кварова, као и осветљење споредних улица, инсталирање нових линија за јавно осветљење и уградња старих светиљки које су замењене лед светиљкама. Такође било је и интервенција после невремена где су падали стари дрвени стубови и морало да се интервенише хитно и оспособи расвета.



- Редовна дезинфекција хлором јавних институција и површина у свим местима где је постојала могућност заразе вирусом КОВИД-19. Поред тога вршена је дезинфекција и банкомата и осталих места где се окупљао већи број грађана. Учешће на састанцима кризног штаба и координација са осталим активностима везано за овај вирус.



- Обилазак речних корита (контрола банкина и пропуста реке Грачанке, Приштевке, Ситнице...) и кишних канала због могућности изливања приликом кишних периода, као и њихово чишћење.
- У сарадњи са Министарством Регионалног Развоја урађено је уређење, чишћење и бетонирање речног корита реке „Грачанке“ у Лапљем Селу код Средњошколског центра.
- У сарадњи са Министарством Администрације Локалне Самоуправе и ДЕМОС-ом урађено је уређење, чишћење и бетонирање речног корита реке „Грачанке“ у Грачаници.
- Сарадња са регионалном компанијом „Пастрими“ око управљања отпадом као и са организацијама потенцијалним донаторима за решавање проблема у овом сектору, до 30.06.2020 године, када је истекао уговор и потписан нови са оптинским ЈКП „ЕКОЛОГИЈА“ које сада пружа услуге прикупљања и одношења смећа, као и одржавање јавних површина, паркова и гробља.
- Извршено је сакупљање веће количине отпада на локацијама код надвожњака близу насеља Угљаре, у насељу Преоце код Рома, на "Падалишту" у Грачаници у

потоку на путу према Цркви у Сушици и близу пружног прелаза између насеља Лепине и Преоца, у Лапљем Селу код фудбалског терена и код пруге као и на осталим локацијама. Из разлога што је на овим локацијама отпад илегално одлаган од стране грађана и из других општина, морали смо извршити чишћење депонија смећа више пута, а помешано је са земљом и другим отпадом.

- Сарадња са регионалном компанијом водовода Приштина, на решавању проблема водоснабдевања и зачепљених канализационих мрежа. Акцент је на вишље делове Грачанице (Падалиште зграде, ромска махала...) нове куће у Бадовцу и вишљи делови Сушице. Због лошег стања на терену и ниског водовстаја на језеру смањена је производња воде (постојење ради смањеним капацитетом) због тога су представници РКВ Приштина предузели и поједине рестрикције како би горе наведене локације добиле воду.
- Решавање проблема на зачепљеним канализационим мрежама у сарадњи са регионалном компанијом водовода Приштина, а тамо где није могла дарешти проблем цистерна и где не функционише стара мрежа у претходном периоду извршили смо санацију замениом цеви од шахте до шахте, као и уградњом нових шахти у већини насеља општине Грачаница. Урађена је реконструкција постојеће и доградња канализационе мреже у већини насеља општине Грачаница укупне дужине 3.324м, у вредности од 100.000,00 €.
- На основу дугорочног уговора извршено је расађивање цвећа и садница за уређење парка испред зграде општине, око споменика и код кружног тока у Грачаници, као и у двориштима појединих институција.
- Сарадња са корисницима локала око уплата и дуговања, као и уговора за исте у наредном периоду. Због мера Владе Косова у спречавању ширења пандемије вируса КОВИД -19 донета је скупштинска одлука о ослобађању плаћања кирије за три месеца локалима који нису радили у том периоду.
- Контрола чишћења и прања главне улице (путних површина и тротоара) цистерном у Грачаници, као и у Лапљем Селу и локалних путева на осталим деоницама услед доношења земље-блата пољопривредним машинама.
- Одржани су редовни састанци одбора за јавне службе где се разговарало о текућим пројектима и решавању актуелних проблема.
- У Угљаре Берген насељу дошло је до пожара у једном од станова где је страдала једна особа, а радници јавних служби и ванредних ситуација извршили су рашчишћавање стана од последице пожара.
- Извршен је редован сервис противпожарних апарата у згради општине, Дечијој кући и Старачком дому.
- Као члан општинске комисије за помоћ расељеним лицима на територији општине Грачаница службеник одељења је активно учествовао на састанцима.

- Координација са службеним лицима КЕДС-а да се не искључује јавна расвета за дуговања јер општина није имала средства за уплату свих рачуна пошто се каснило са формирањем Владе и није био усвојен буџет.
- Сарадња са Полицијском Станицом - Грачаница на проналажење починиоца оштећења општинске имовине и надокнаду исте.
- Одржан је састанак са мештанима села : Радево , Лепина И Скуланево око завршетка друге - фазе пројекта водоснабдевања пијаћом водом која треба да се суфинансира од стране Регионалне компаније водовода и општине Грачаница. Пројекат се приводи крају пошто је пуштена вода и врше се испитивања на притисак.
- Контрола чишћења рачног корита у Ливађу и Добротину како би се спречиле евентуалне поновне поплаве, као и одношење материјала на депонију.
- Извршен је технички пријем за пројекат Изградња трафостанице и прикључење школе у Кишници на електричну мрежу.
- Завршава се и пројекат повезивања новосаграђеног Средњошколског центра у Лапљем Селу на електро мрежу, под условима које је прописао КЕДС.
- Из сопствених прихода буџета за управљање отпадом извршена је набавка теретног возила за прикупљање и одношење смећа у вредности од око 15.000,00 €, како би се квалитет ове услуге побољшао возило је дато на коришћење ЈКП „Екологија“. Редовни састанци и учешће на презентацијама у сарадњи са Асоцијацијом Косовских Општина на побољшању општинских капацитета.
- Учешће на свим дебата са представницима насеља око предлога буџета за наредну годину на основу њихових потреба и приоритета.
- Приводи се крају реконструкција и уређење јавне површине код кружног тока у Грачаници где се старе оштећене плочице скидају и ради штампани бетон и такође мењају се оштећене стубне светилке.
- Завршава се пројекат изградња лагуна на крају фекалног колектора из Ајвалије пре уливања у реку Грачанку, који суфинансирају општина Грачаница и Министарство Администрације и Локалне Самоуправе
- У току је реализација пројекта измештање далековода код нове административне зграде на Падалишту, радови су у завршној фази.



Председник општине Грачанице

Срђан Поповић